

**Procès-verbal du conseil d'établissement  
de l'école secondaire Le Sommet**

Le 27 janvier 2026

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école secondaire Le Sommet, 120 rue de la Polyvalente, Québec, tenue le mardi 27 janvier 2026 à 18 h 30, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

AUCLAIR, Mélanie	Parent
GAGNON, Isabelle	Parent
GAUVIN, Mathieu	Parent
GIGUÈRE, Cynthia	Parent
OUELLET, Hugo	Parent
TWEDDELL, Maude	Parent
VERREAULT, Nicolas	Parent
GAUDREAULT, Delphine	Élève – Première ministre
SIMARD, Naomie	Élève – Vice Première-ministre
BÉLANGER, France	Enseignante
COMTOIS, Justine	Enseignante
CYR, Geneviève	Enseignante
VAN DEN HOONAARD, Lynn Cheryl	Enseignante
DUBREUIL, Yolaine	Professionnelle – Psychologue
BOIES, Sophie	Soutien – Technicienne en travaux pratiques
<b>PARTICIPENT À CETTE SÉANCE</b>	
GODBOUT, Sébastien	Directeur
<b>ÉTAIENT ABSENTS À CETTE SÉANCE</b>	
MOENAERT, Cécile	Parent
CÔTÉ, Patricia	Enseignante
KELLY, Stéphanie	Enseignante
FORTIER BARBEAU, Louise	Représentante de la communauté
BOULET, Sonie	Gestionnaire administrative d'établissement
MARTEL, Nicolas	Directeur adjoint
PARENT, Valérie	Directrice adjointe
ROGER, Julie	Directrice adjointe

## **MOT DE BIENVENUE**

M. Mathieu Gauvin souhaite la bienvenue aux membres. Il propose aux parents de créer un groupe de discussion pour pouvoir échanger des idées pour l'ensemble des élèves et non pas seulement des idées reliées à nos enfants. Les parents sont d'accord. Il enverra des invitations.

### **1. VÉRIFICATION DU QUORUM**

On constate que le quorum requis par la Loi est atteint.

### **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Mot de bienvenue

1. Vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du procès-verbal du 9 décembre 2025
4. Parole au public
5. Parole aux élèves
6. Information de la représentante de la communauté
7. Correspondance de la présidence  
Politique relative aux critères régissant à l'admission et l'inscription des élèves
8. Rapport du Comité de parents
9. Orientations générales (art. 85) et grille-matières 2026-2027
10. Composition du Conseil d'établissement (art. 42-43)
11. Critères de sélection de la direction (art. 79, 96.8)
12. Projet éducatif / Plan de mise en œuvre
13. Campagne de financement
14. Information de la direction et bons coups
15. Calendrier des activités / sorties éducatives (art. 87)
16. Autres sujets
17. Questions des membres
18. La levée de l'assemblée

Mme Cynthia Giguère secondée par Mme Isabelle Gagnon propose l'adoption de l'ordre du jour sans aucun ajout.

C.E. 25-26-21

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **3. APPROBATION ET SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL 9 DÉCEMBRE 2025**

Les noms de Delphine Gaudreault et de Naomie Simard seront ajoutés à la page 1.

Mme Mélanie Auclair secondée par Mme Justine Comtois propose l'adoption du procès-verbal.

C.E. 25-26-22

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Suivi :

Aucun.

#### **4. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

#### **5. PAROLE AUX ÉLÈVES**

Delphine Gaudreault – Première-Ministre  
Naomie Simard – Vice Première-Ministre

Les élèves énumèrent les activités passées et celles à venir.

- Fête de la Saint-Valentin : prévente de roses, et de cartes dans le hall, ainsi que plusieurs activités prévues à l'heure du midi dont atelier de crochet, caricaturiste, vente de cœurs à la cannelle, jeu Just Dance, film d'amour présenté à l'auditorium, katag avec arcs style Cupidon, jeu télévisé Coup de foudre, kiosque dégustation avec collations en forme de cœur et breuvage rouge.
- Festival Sommet Frisquet le 19 février avec plusieurs activités : compétition de ski et jamboree, foodtruck queues de castor et poutine, tournoi goalball, course de ski synchronisé et distribution de breuvages chauds.
- Finale locale de Secondaire en spectacle 25 et 26 février à l'auditorium, environ une quinzaine de finalistes.
- Lancement de la nouvelle programmation des activités du midi. Les inscriptions sont en cours. Les activités débiteront au début février jusqu'au mois de juin. L'annonce a été faite par Dany Provencher via quelques messages au télévoix et par message déposé sur le Classroom des élèves. Plusieurs nouveautés au programme dont la danse en ligne country, atelier de crochet, retour du blogue étudiant, atelier de cuisine style Master Chef, yoga et skateboard avec modules. Au total, une trentaine d'activités offertes gratuitement. Un message sera envoyé à l'ensemble des parents demain matin avec le lien Forms pour l'inscription.
- À la mi-février aura lieu la pré-inscription des disciplines de fin de saison : flag-football, ultimate frisbee et rugby.

Un suivi est fait concernant l'affichage des parties sportives sur les babillards. Pour l'instant, l'affichage se fait à l'entrée du gymnase.

#### **6. INFORMATION DE LA REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ**

Mme Louise Fortier-Barbeau est absente ce soir.

## **7. CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE**

### **Politique relative aux critères régissant à l'admission et l'inscription des élèves**

Chaque année, la politique relative aux critères régissant à l'admission et l'inscription des élèves est diffusée aux membres du C.É.. Ce document est déjà adopté par le Comité de parents du Centre de services scolaire, mais il est transmis à titre informatif.

Cette année, les réinscriptions auront lieu du 2 au 6 février et les informations pour les choix de cours suivront à la mi-février. Un courriel a été envoyé aux parents ce matin concernant les réinscriptions.

M. Mathieu Gauvin mentionne que nous avons de belles concentrations : arts plastiques, art dramatique et scientifique, mais on ne peut pas les promouvoir à l'automne, donc quand on arrive en janvier et février, il est un peu trop tard pour avoir plus d'élèves intéressés de plus. Les parents se demandent pourquoi on ne peut pas prendre ces élèves à l'automne.

M. Sébastien Godbout explique rapidement quelques enjeux organisationnels dans la politique d'admission. Les concentrations sport-étude demandent énormément de travail en amont pour la coordination des horaires et pour l'embauche d'entraîneurs. Les autres concentrations sélectives, où il y a des critères d'admission précis pour être admissible, seront promues en février.

Cette année, nous avons pu promouvoir à l'automne les concentrations non sportives en raison de notre contexte particulier au Sommet.

L'école organise également de belles activités pour créer le sentiment d'appartenance avec les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.

Mme Justine Comtois ajoute que comme les Portes ouvertes datent d'octobre, nous organisons une 2<sup>e</sup> Portes ouvertes VIP le 29 janvier avec des ateliers pour les élèves qui avaient signifié leur intérêt pour les arts plastiques, l'art dramatique ou la concentration scientifique.

## **8. RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS**

M. Nicolas Verreault nous informe que la rencontre du 21 janvier a été annulée et que la prochaine rencontre aura lieu le 18 mars.

## **9. ORIENTATIONS GÉNÉRALES ET GRILLE-MATIÈRES 2026-2027**

La grille-matières a été déposée aux membres. M. Sébastien Godbout explique les quelques changements apportés pour les niveaux secondaires 1, 3, 4, 5 et CPC pour l'année 2026-2027 à la suite de la consultation auprès de l'équipe-école.

M. Hugo Ouellet, secondé par Mme Maude Tweedell, propose l'adoption de la grille-matières 2026-2027.

C.E. 25-26-23

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Discussion concernant les choix de cours

La direction mentionne qu'une tournée de classe pour les élèves de 2<sup>e</sup> secondaire sera faite dans les prochains jours par notre conseillère d'orientation afin d'informer les élèves sur les concentrations offertes, les changements possibles et les autres choix qui s'offrent à eux pour la prochaine année. Les élèves peuvent aussi prendre un rendez-vous avec la conseillère d'orientation qui est là pour les guider.

Les élèves présentent au CÉ, Delphine et Naomie, mentionnent que la conseillère passe effectivement dans les classes, parlent des programmes collégiaux et quels cours l'élève a besoin pour y accéder. Il y a aussi de l'information donnée dans le cours de CCQ, explication des catégories d'emplois avec les préalables nécessaires. Ces informations sont très utiles.

Un parent demande si les cours options sont expliqués aux élèves. La direction fera un suivi auprès de la conseillère d'orientation afin qu'il y ait une description de cours et non seulement les titres de cours.

## **10. COMPOSITION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (ART. 42-43)**

M. Sébastien Godbout consulte les membres concernant la composition des membres au conseil d'établissement pour l'an prochain.

Normalement, la composition est la suivante : les parents (8), les membres du personnel enseignant (6), personnel de soutien (1), personnel professionnel (1) ainsi que les représentants de la communauté (2 si possible, sinon 1) et les élèves (2), pour un maximum de 20 personnes.

Les parents sont en accord avec cette composition. Mme France Bélanger, secondée par Mme Isabelle Gagnon, propose l'adoption de la composition du conseil d'établissement.

C.E. 25-26-24

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **11. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION (ART. 79, 96.8)**

M. Sébastien Godbout explique que chaque année, le Conseil d'établissement doit adopter les critères de sélection de la direction advenant le cas où la direction d'école changeait d'établissement. Ces critères sont ensuite acheminés à la direction générale du Centre de services scolaire.

Le Centre de services scolaire utilise ce document afin de cibler quel profil de direction notre école a besoin. M. Godbout nomme les critères listés sur le document.

Les membres proposent de reconduire les mêmes critères que l'année précédente. Mme Mélanie Auclair, secondé par M. Hugo Ouellet, propose l'adoption des critères de sélection de la direction.

C.E. 25-26-25

**ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ**

## **12. PROJET ÉDUCATIF / PLAN DE MISE EN OEUVRE**

M. Sébastien Godbout mentionne que lors de la prochaine rencontre du CÉ, nous régulerons le projet éducatif en lien avec nos résultats de 2<sup>e</sup> étape.

## **13. CAMPAGNE DE FINANCEMENT**

Une campagne de financement est présentée. La campagne consiste à vendre des mets préparés via l'entreprise Tout en pot et à vendre des desserts et collations préparés par les élèves lors d'événements à l'école.

Les profits serviront à financer l'expédition de six jours en canot-camping sur la rivière Mistassibi dans la région du Saguenay-Lac-Saint-Jean pour le Club Plein Air eXp.

Le responsable de ce camp, M. Guillaume Cyr, possède toutes les formations requises pour ce genre d'activité. Durant l'année, il y a quelques rencontres, des activités ainsi qu'un camp préparatoire au camp qui aura lieu à la fin juin.

Mme Lynn Cheryl Van Den Hoonaard, secondée par Mme Maude Tweddell, propose l'adoption de la campagne de financement.

C.E. 25-26-26

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **14. INFORMATION DE LA DIRECTION ET BONS COUPS**

Aucune information.

M. Sébastien Godbout et les membres nomment quelques bons coups :

#### Collecte de jouets

Les 9, 10 et 11 décembre a eu lieu une collecte de jouets pour les enfants dans le besoin. Le Père Noël, la Mère Noël, le Grinch étaient présents.

#### Réveillon de Noël

Le 18 décembre en soirée a eu lieu le réveillon de Noël des élèves. Les élèves mentionnent que ce fut une belle soirée. Le bingo a été très populaire, le spectacle de musique et la disco ont été très amusants. Comme le matin il y avait un examen, les enseignants ont créé des activités par département pour animer l'après-midi. Le taux de participation était seulement d'environ 30%, mais les élèves qui y participent apprécient vraiment. Delphine ajoute que pour avoir déjà vécu un réveillon de jour, l'ambiance est beaucoup moins présente que lorsque c'est le soir. Bravo à l'équipe-école!

#### Sports entre élèves et personnel de l'école

Les enseignants du département d'éducation physique et ceux qui surveillent les gymnases à l'heure du midi, ont organisé des parties sportives entre les élèves et les membres du personnel. Le 9 décembre c'était une partie de volleyball. Les 14 et 15 janvier c'était un tournoi de Kinball.

#### Spectacle Harmonie

Le spectacle était très beau. On a accueilli des élèves du primaire. Nous avons eu beaucoup de bons commentaires des élèves et des parents. Merci aux enseignants Adam Bawa et Stéphane Valois ainsi qu'aux autres membres du personnel impliqués.

#### Friperie de Robe de bal

Deux enseignantes organisent une friperie de robes de bal, pour les élèves dans le besoin, mais également dans le but de la réutilisation afin de ne pas toujours consommer des biens. Bravo à Vicky Leblanc et Jessy Lajoie.

#### Zoothérapie

Certains animaux sont en visite à l'école dont un chien de zoothérapie qui fait un premier contact avec certains élèves pour la socialisation. Les élèves peuvent également voir un lapin, un hamster et un cochon d'Inde. Ces animaux ne sont pas laissés libres, il y a évidemment une supervision de certains membres du personnel.

#### Ambiance lors des parties sportives

La direction a eu la chance de visionner des vidéos lors des parties de basketball. Il confirme qu'il y a une très belle énergie.

### **15. CALENDRIER DES ACTIVITÉS / SORTIES ÉDUCATIVES (art. 87)**

L'ensemble des activités sont transmises par courriel aux membres du CÉ après chaque rencontre de gestion et acceptées par M. Mathieu Gauvin, président.

C.E. 25-26-27

**ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ**

**16. AUTRES SUJETS**

Aucun.

**17. QUESTIONS DES MEMBRES**

Aucune.

**18. LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

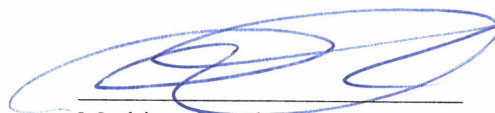
La prochaine rencontre du Conseil d'établissement aura lieu le 7 avril à 18 h 30, par Teams, au besoin. Les membres seront informés vers la mi-mars. S'il n'y a pas de rencontre en avril, la prochaine rencontre en présentiel aura lieu le 5 mai à 18 h 30.

M. Mathieu Gauvin, secondé par M. Hugo Ouellet, propose la levée de l'assemblée à 19 h 42.

C.E. 25-26-28



Anick Bédard  
Secrétaire de la rencontre



Mathieu Gauvin  
Président