

**Procès-verbal du conseil d'établissement
de l'école secondaire Le Sommet**

Le 23 avril 2025

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école secondaire Le Sommet, 120 rue de la Polyvalente, Québec, tenue le mercredi 23 avril 2025 à 19 h, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

CARRIER, Émilie	Parent
DEL GUIDICE, Gina	Parent
GAGNON, Isabelle	Parent
GAUVIN, Mathieu	Parent
JORDAN, Caroline	Parent
FORTIER BARBEAU, Louise	Représentante de la communauté
CÔTÉ, Patricia	Enseignante
KELLY, Stéphanie	Enseignante
TREMBLAY, Louis	Enseignant
LEFEBVRE, Sophie	Professionnelle – Conseillère d'orientation
BOIES, Sophie	Soutien – Technicienne en travaux pratiques
GUERTIN, Justine	Élève du Gouvernement étudiant
LAROUCHE, Tommy	Élève du Gouvernement étudiant

PARTICIPENT À CETTE SÉANCE

GODIN, Monica	Directrice adjointe
SAVARD, Yves	Directeur par intérim

ÉTAIENT ABSENTS À CETTE SÉANCE

AUCLAIR, Mélanie	Parent
MOENAERT, Cécile	Parent
OUELLET, Hugo	Parent
BÉLANGER, France	Enseignante
CYR, Geneviève	Enseignante
VAN DEN HOONAARD, Lynn Cheryl	Enseignante
BOULET, Sonie	Gestionnaire administrative d'établissement
LEMIEUX, Mylène	Directrice
MARTEL, Nicolas	Directeur adjoint

MOT DE BIENVENUE

Mme Émilie Carrière souhaite la bienvenue à tous les membres et les remercie pour leur présence. M. Yves Savard, directeur par intérim se présente aux membres.

1. VÉRIFICATION DU QUORUM

On constate que le quorum requis par la Loi est atteint.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mot de bienvenue

1. Vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du procès-verbal du 29 janvier 2025
4. Parole au public
5. Parole aux élèves
6. Information des représentants de la communauté
7. Correspondance de la présidence
8. Rapport du Comité de parents
9. Modifications au calendrier scolaire 2024-2025
10. Calendrier scolaire 2025-2026
11. Formation pour les membres du C.É.
12. Composition du Conseil d'établissement (art. 42-43)
13. Critères de sélection de la direction (art. 79, 96.8)
14. Services complémentaires (art. 88)
15. Information de la direction
 - 15.1 Projection de la clientèle 2025-2026
 - 15.2 Plan d'effectifs – PNE et soutien
 - 15.3 Dépôt du calendrier des activités à venir
16. Calendrier des activités / sorties éducatives (art. 87)
17. Bons coups
18. Autres sujets
19. Questions des membres
20. La levée de l'assemblée

Mme Caroline Jordan, secondée par Mme Patricia Côté propose l'adoption de l'ordre du jour sans aucun ajout.

C.E. 24-25-32

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. APPROBATION ET SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL 29 JANVIER 2025

Mme Gina Del Guidice, secondé par M. Mathieu Gauvin propose l'adoption du procès-verbal avec la correction d'une petite coquille à la page 3.

Il n'y a aucun suivi à faire.

C.E. 24-25-33

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

5. PAROLE AUX ÉLÈVES

Justine Guertin – Première Ministre et Tommy Larouche – Vice Premier Ministre

Plusieurs activités ont eu lieu depuis notre dernière rencontre de C.É.

Demain se tiendra la collecte de sang avec Hema Qc. Nous avons actuellement 90 donateurs et nous aimerions atteindre le 100.

Nous avons eu récemment la fête de Pâques. Il y avait une mini ferme, de la tire d'érable, une vente de coupon pour 3 tirages de chocolats, du bouillon poulet et des chocolats chauds. La ferme a été très populaire.

Il y a eu Secondaire en spectacle dernièrement. Beaucoup de spectateurs ont assisté aux deux journées de la finale à l'école. Deux de nos prestations ont été à la finale régionale. Ce fut une très belle expérience pour les jeunes.

Le Sommet Frisquet a eu lieu par une journée très froide, donc peu de participants. Le hockey bottine a été très populaire et du bouillon de poulet était offert.

Il y a eu une vente de cake-pop pour l'expédition finale du Club eXp. Les profits serviront à financer leurs activités.

Dans quelques semaines, il y aura deux présentations du spectacle de musique avec l'enseignant M. Adam Bawa. Pour l'instant, la vente des billets est réservée à la famille et les proches. Ensuite, la publicité sera faite pour vendre les billets restants.

La comédie musicale Grease a été présentée à l'auditorium par les élèves de la 5^e secondaire d'Art dramatique avec l'enseignant M. Stéphane Valois. L'auditorium était rempli pour les deux représentations. La scène, le décor, la belle participation des élèves, tout était magnifique!

En février, il y a eu la fête de la St-Valentin. La chaise musicale a été très appréciée ainsi que la vente de roses, de bonbons à la cannelle et de cartes.

Dans le sport, nous avons une nouvelle discipline qui est le flagfootball juvénile féminin. Le ultimate freezbee et le rugby qui sont très appréciés par les élèves de 4^e et 5^e secondaire.

Autres activités à venir : le concours de bench press et la journée d'activités du 23 mai. Plusieurs choix de sorties sont offerts lors de cette journée : Zoo de Granby, rafting, iSaute et laser tag, Mégaparc et Imax ainsi que plusieurs activités organisées dans l'école.

En mai se tiendra le parcours théâtral avec la participation de l'harmonie de l'école et en juin il y aura la pièce de théâtre.

6. INFORMATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ

Mme Louise Fortier-Barbeau ajoute que les élèves ont également ramassé des denrées, mais également des dons, environ 100 \$ lors du concert de Noël de l'harmonie avec l'enseignant M. Adam Bawa.

En décembre, il y a eu une distribution des paniers de denrées. Les gens ont tellement été généreux cette année que deux autres distributions ont été possibles, une en janvier et une en février.

Mme Fortier-Barbeau remercie les gens pour tout.

7. CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE

Aucune correspondance.

8. RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS

Les procès-verbaux d'octobre ont déjà été envoyés aux membres du CÉ. Lorsque les procès-verbaux des autres rencontres seront disponibles, ils seront envoyés aux membres par Mme Anick Bédard.

9. MODIFICATIONS AU CALENDRIER SCOLAIRE 2024-2025

Un courriel a été envoyé à tous les parents de nos élèves le 8 avril dernier.

Les journées pour forces majeures se transformeront comme suit :

- Le 25 avril sera une journée de classe, jour 6 (reprise de la journée de tempête du 13 février);
- Le 16 mai sera une journée pédagogique;
- Le 30 mai sera une journée pédagogique.

10. CALENDRIER SCOLAIRE 2025-2026

M. Yves Savard présente le calendrier scolaire 2025-2026 aux membres.

Les dates des gels d'horaire pour les examens ont été identifiées après consultation des départements pour leurs besoins évaluatifs.

La date pour les portes ouvertes n'est pas encore ciblée.

Contrairement à cette année, les gels d'horaire pour les examens-école sont placés en après-midi. Les périodes de classe du matin seront raccourcies à 60 minutes, afin de commencer l'examen plus tôt le midi. De plus, nous réfléchissons à créer, par exemple, des ateliers qui aideraient les élèves à désamorcer le stress avant un examen, ou encore comment se préparer à un examen. Cela aiderait grandement les jeunes qui arrivent du primaire et qui n'ont jamais fait un long examen.

Pour la session d'examens de juin, on voudrait aussi essayer quelque chose de différent pour aider les élèves le matin, à la gestion du stress, à participer à la récupération offerte, et en après-midi, ce serait la passation de l'examen. Ce sont plusieurs points qu'on a commencé à réfléchir, mais qu'on va travailler en cours d'année.

Pour les examens du MEQ, nous devons les tenir le matin et pour l'instant, nous n'avons pas les dates exactes.

Mme Isabelle Gagnon se questionne sur l'accumulation de la fatigue du matin et qu'arrive-t-il avec les élèves qui ont plus de temps pour faire l'examen. La direction mentionne qu'avec les ateliers offerts, l'élève arriverait mieux préparé à son examen. Pour les élèves avec plus de temps, ils débuteraient leur examen avant les autres.

Mme Stéphanie Kelly ajoute qu'il serait bien de faire la différence entre les élèves du 1^{er} et du 2^e cycle, car ils n'ont pas les mêmes besoins. C'est une nouvelle façon de faire, on devra s'ajuster. Certains élèves ont été questionnés et ils ont de l'ouverture à avoir des moments d'études structurées ou des ateliers. M. Yves Savard dit que l'on met à l'essai et qu'on pourra ajuster des choses en cours d'année. Il y a aussi des enjeux de réussite et de persévérance scolaire malgré des balises strictes aussi à respecter, mais nous croyons que ça aidera.

Mme Gina Del Guidice est très contente de ce changement, car elle mentionne que les examens le matin causent de l'absentéisme l'après-midi. Elle questionne la session d'examens de décembre. L'équipe-école n'a pas placé d'examen le vendredi 19 décembre, car l'on souhaiterait organiser une belle journée festive pour les élèves. Nous pensons à des activités intéressantes afin d'attirer le plus d'élèves possible. Il faudra faire la promotion de cette journée pour avoir un taux de participation intéressant. Mme Stéphanie Kelly dit que le réveillon le soir est très apprécié des élèves et qu'ils souhaitent toujours que l'événement se répète l'année suivante.

Mme Sophie Boies demande si le 22 et le 23 juin 2026 seront des journées d'examens et/ou de reprises. M. Yves Savard dit que les reprises sont incluses dans toute la session d'examens. Par exemple, il peut y avoir une reprise un matin ou un après-midi pour 8 élèves qui auraient manqué un examen telle date, que les reprises ne se feront pas seulement à la dernière journée de la session d'examens. Mme Boies demande si le bal des finissants pourrait être à une autre date que la dernière journée d'examens contrairement à cette année. La direction mentionne qu'effectivement, le comité pourrait travailler en ce sens.

Mme Isabelle Gagnon, secondée par Mme Caroline Jordan propose l'adoption du calendrier scolaire 2025-2026.

C.E. 24-25-34

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. FORMATION POUR LES MEMBRES DU C.É.

Mme Émilie Carrier rappelle que tous les nouveaux membres du C.É. doivent faire la formation et remettre le document d'auto-déclaration pour le visionnement des capsules à Mme Anick Bédard. Le tout sera acheminé au Centre de services, car une reddition de compte doit être faite d'ici juin.

12. COMPOSITION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (ART. 42-43)

M. Yves Savard consulte les membres concernant la composition des membres au conseil d'établissement pour l'an prochain.

Normalement, la composition est la suivante : les parents (8), les membres du personnel enseignant (6), soutien (1), professionnel (1) ainsi que les représentants de la communauté (2 si possible, sinon 1) et les élèves (2), pour un maximum de 20 personnes.

Les parents sont en accord avec cette composition.

M. Mathieu Gauvin, secondé par Mme Sophie Boies propose l'adoption de la composition du conseil d'établissement.

C.E. 24-25-35

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION (ART. 79, 96.8)

M. Yves Savard explique que chaque année, le Conseil d'établissement doit adopter les critères de sélection de la direction advenant le cas où la direction d'école changeait d'établissement. Ces critères sont ensuite acheminés à la direction générale du Centre de services scolaire.

Le Centre de services scolaire utilise ce document afin de cibler quel genre de direction notre école a besoin.

Mme Sophie Boies demande si ce sont les mêmes critères pour toutes les écoles. M. Yves Savard dit que chaque école a ses propres critères. Les critères peuvent dépendre d'un projet particulier de l'école, comme une école multiculturelle, une école à vocation particulière, par exemple le langage des signes pour pouvoir communiquer avec les élèves malentendants d'une école spécialisée.

Mme Stéphanie Kelly ajoute que par rapport à notre milieu qui vit actuellement une baisse de la clientèle, l'école a des besoins. Tous les autres critères sont aussi importants, mais une direction faisant preuve de gestion participative serait un avantage.

Les membres proposent de reconduire les mêmes critères que l'année précédente. Mme Gina Del Guidice, secondée par Mme Patricia Côté, propose l'adoption des critères de sélection de la direction.

C.E. 24-25-36

ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ

14. SERVICES COMPLÉMENTAIRES

M. Savard et l'équipe des professionnels ont analysé la situation actuelle de l'école pour voir comment l'on peut travailler différemment afin d'arriver à de meilleurs résultats.

Comme l'on doit faire un plan d'effectifs, nous avons fait une consultation pour nous orienter vers des enjeux qui reflètent la réalité de l'école Le Sommet et ainsi travailler avec le projet éducatif.

À partir du cadre de référence des services complémentaires, il y a trois choses importantes : le cycle de l'action, les rôles de l'intervenant (accompagnement, prévention, formation et intervention) et l'approche R.A.I. (niveau 1 à 80%, niveau 2 à 15% et niveau 3 à 5%). Après consultation, on s'aperçoit qu'on n'est pas assez dans la prévention, mais beaucoup dans l'intervention. La réflexion qu'on doit avoir c'est de voir comment on peut prendre une approche différente et des pratiques plus efficaces.

Nous avons fait une analyse de 8 enjeux majeurs pour notre école :

- le local de retrait,
- le local Phare,
- le PAV,
- les dépendances,
- la persévérance scolaire-décrochage,
- le cheminement scolaire,
- le plan d'intervention de l'élève,
- les surveillants d'élèves.

Il faut apprendre à travailler différemment selon les rôles des intervenants pour que tous travaillent en complémentarité. Il faut renforcer la cohérence et le travail de collaboration afin d'adresser ces enjeux.

Le plan d'effectifs 25-26 devra tenir compte des restrictions budgétaires annoncées et on ajoute une décroissance d'environ 5 % pour notre milieu. Nous devons donc travailler avec un budget restreint tout en offrant des services de qualité à nos élèves.

M. Mathieu Gauvin, mentionne que lors des dernières rencontres on nous disait que les écoles débordaient, et là, vous nous dites qu'il y a une baisse de clientèle. La direction explique qu'au secondaire il y a une augmentation de clientèle de 5%, mais un des éléments propres à notre bassin est le départ en nombre important vers le privé. Nous allons voir avec les écoles primaires de notre bassin pourquoi les élèves sont réticents à venir au Sommet. Il y a aussi le redécoupage des bassins qui a un impact. Sur 240 élèves qui devraient venir à notre école, seulement 190 viendront en 2025-2026.

Mme Gina Del Guidice mentionne qu'on a enlevé les modulaires, on a dû revoir le plan d'effectifs. Pour ce faire, on est allé mathématiquement avec le ratio nombre d'élèves. Pour l'an prochain, nous étions censés avoir le même nombre d'élèves que cette année. À ce jour, nous avons finalement perdu l'équivalent de deux groupes. Où a-t-on perdu ces élèves, dans quels niveaux? M. Yves Savard mentionne qu'il y a une perte importante d'élèves principalement en 1^{re} secondaire. Pour les autres niveaux, il y a des élèves qui veulent changer d'école pour différentes raisons.

Mme Émilie Carrier dit qu'on doit penser aux portes ouvertes de l'an prochain afin de véhiculer un message différent, car ce n'était pas très accueillant de se faire dire que les écoles sont pleines, les chances sont minces que vous soyez acceptés. Mme Gina Del Guidice est certaine que le découpage des bassins y est pour quelque chose.

15. INFORMATION DE LA DIRECTION

15.1 PROJECTION DE LA CLIENTÈLE 2025-2026

Traité au point 14, mais on peut dire qu'à ce jour il y a 962 élèves inscrits, dont 7 groupes de 1^{re} secondaire.

15.2 PLAN D'EFFECTIFS – PNE ET SOUTIEN

Traité au point 14.

15.3 DÉPÔT DU CALENDRIER DES ACTIVITÉS À VENIR

M. Yves Savard dépose le calendrier des activités en soirée à venir d'ici la fin de l'année.

La soirée Oscar Night prévue le 29 avril est reportée en raison de l'absence de l'enseignante.

16. CALENDRIER DES ACTIVITÉS / SORTIES ÉDUCATIVES (art. 87)

L'ensemble des activités sont transmises par courriel aux membres du CÉ après chaque rencontre du CPE (comité participation école) et acceptées par Mme Émilie Carrier.

Les activités envoyées ce matin par courriel sont acceptées par les membres.

C.E. 24-25-37

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

16. BONS COUPS

Plusieurs membres soulignent les bons coups de l'équipe-école :

La van d'arts plastiques.

Le voyage en Espagne, merci aux accompagnateurs et aux élèves, super expérience culturelle et tout le monde en ressort grandi avec plein de beaux souvenirs.

Bravo à M. Nicolas, à Sonia, TES, et aux Éclaireurs bienveillants, c'est un bel ajout à notre soutien, ils sont de plus en plus présents et impliqués avec de belles initiatives.

Les Éclaireurs ont reçu un prix de 3000\$ de la Fondation Desjardins pour les Éclaireurs bienveillants par exemple la journée de la paix, la journée civile pour des dons à l'Ukraine.

Bravo aux enseignants de 5^e secondaire qui ont fait venir en classe une bénévole en Ukraine. Les élèves ont vraiment apprécié.

Projet en branle d'une nouvelle concentration, M. Yves Savard dit qu'on regarde pour la faisabilité de mettre en place une concentration Basketball, offre de concentration pour l'année 2026-2027. Nous poursuivons l'analyse et les travaux avec Mme Catherine Hamel, coordonnatrice des concentrations sportives.

Semaine de la prévention de la violence et de l'intimidation, la direction remercie les membres du personnel qui ont dû s'adapter rapidement afin de tenir les activités demandées par le ministre.

Bravo à Mme Isabelle Latulippe qui a eu l'initiative d'inscrire notre école à un projet de recyclage de batteries, de piles. Nous étions en 2^e place.

Tournoi de volleyball élèves contre le personnel de l'école, 6 équipes ont participé. Les enseignants d'éducation physique ont bien sûr participé ainsi que M. Nicolas qui s'implique beaucoup dans l'école. C'est très plaisant.

18. AUTRES SUJETS

18.1 Google avis

M. Mathieu Gauvin dit que Google allait retirer les modules d'avis pour les établissements d'éducation. Les 2 étoiles et les commentaires négatifs au sujet de l'école disparaîtront enfin.

18.2 Rencontre de parents – suivi de la direction

M. Yves Savard demande si les parents ont des commentaires concernant la dernière rencontre de parents étant donné que c'était par téléphone et non en présentiel.

Mme Caroline Jordan dit qu'à l'automne elle aime bien que ce soit en présentiel afin de mettre un visage, de rencontrer l'enseignant et à l'hiver c'est correct par téléphone.

M. Mathieu Gauvin mentionne que ça pourrait être en Teams comme déjà mentionné dans une rencontre.

M. Yves Savard en prend note. Tous les enseignants ont leur portable et leur iPad donc cela pourrait être une option.

Mme Isabelle Gagnon demande aux enseignants ce qu'ils en pensent. Mme Patricia Côté dit qu'à l'automne elle aime bien rencontrer les parents et à l'hiver, elle aime bien l'idée de l'appel vidéo.

Mme Stéphanie Kelly mentionne que la date de rencontre a été revue pour l'an prochain, la rencontre est prévue une semaine après la sortie du bulletin. Ça laisse le temps aux parents de prendre connaissance des résultats de leurs enfants.

Mme Sophie Lefebvre ajoute que lors des rencontres téléphoniques, l'aspect vidéo ferait en sorte que les deux personnes seraient disposées à se concentrer sur la rencontre prévue.

19. QUESTIONS DES MEMBRES

Aucune question.

20. LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

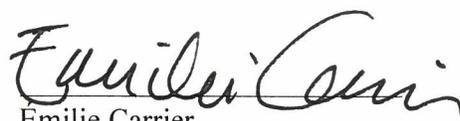
La prochaine rencontre du Conseil d'établissement aura lieu le mercredi 11 juin, reste à déterminer l'heure de début.

Mme Gina Del Guidice, secondée par Mme Caroline Jordan, propose la levée de l'assemblée à 21 h 05.

C.E. 24-25-38



Anick Bédard,
Secrétaire de la rencontre



Émilie Carrier
Présidente