

**Procès-verbal du conseil d'établissement
de l'école secondaire Le Sommet**

Le 29 janvier 2025

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école secondaire Le Sommet, 120 rue de la Polyvalente, Québec, tenue le mercredi 29 janvier 2025 à 19 h, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

AUCLAIR, Mélanie	Parent
CARRIER, Émilie	Parent
DEL GUIDICE, Gina	Parent
GAGNON, Isabelle	Parent
GAUVIN, Mathieu	Parent
MOENAERT, Cécile (en Teams)	Parent
OUELLET, Hugo	Parent
BÉLANGER, France	Enseignante
CÔTÉ, Patricia	Enseignante
CYR, Geneviève	Enseignante
TREMBLAY, Louis	Enseignant
VAN DEN HOONAARD, Lynn Cheryl	Enseignante
LEFEBVRE, Sophie	Professionnelle – Conseillère d'orientation
BOIES, Sophie	Soutien – Technicienne en travaux pratiques
GUERTIN, Justine	Élève du Gouvernement étudiant
LAROUCHE, Tommy	Élève du Gouvernement étudiant

PARTICIPENT À CETTE SÉANCE

GODIN, Monica	Directrice adjointe
MARTEL, Nicolas	Directeur adjoint

ÉTAIENT ABSENTS À CETTE SÉANCE

JORDAN, Caroline	Parent
FORTIER BARBEAU, Louise	Représentante de la communauté
BOULET, Sonie	Gestionnaire administrative d'établissement
LEMIEUX, Mylène	Directrice
SAVARD, Yves	Directeur par intérim

MOT DE BIENVENUE

Mme Monica Godin souhaite la bienvenue à tous les membres et les remercie pour leur présence. Elle annonce l'absence de Mme Mylène Lemieux, directrice, pour quelques semaines et que M. Yves Savard assura la direction par intérim. Cependant, il est absent ce soir.

1. VÉRIFICATION DU QUORUM

On constate que le quorum requis par la Loi est atteint.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mot de bienvenue

1. Vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du procès-verbal du 4 décembre 2024
4. Parole au public
5. Parole aux élèves
6. Information des représentants de la communauté
7. Correspondance de la présidence
8. Rapport du Comité de parents
9. Orientations générales (art.85) et grille-matières 2025-2026
10. Politique relative aux critères régissant à l'admission et l'inscription des élèves
11. Normes et modalités
12. Projet éducatif / Plan de mise en œuvre
13. Formation pour les membres du C.É.
14. Information de la direction
 - 14.1 Admission des élèves 2025-2026
 - 14.2 Rencontre de parents 20 février 2025
15. Calendrier des activités / sorties éducatives (art. 87)
16. Bons coups
17. Autres sujets
18. Questions des membres
19. La levée de l'assemblée

Mme France Bélanger, secondé par M. Hugo Ouellet, propose l'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- 14.3 Consultation sur les règles de fonctionnement du conseil d'administration
- 17.2 Campagnes de financement

C.E. 24-25-25

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. APPROBATION ET SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL 4 DÉCEMBRE 2024

M. Mathieu Gauvin, secondée par Mme Geneviève Cyr, propose l'adoption du procès-verbal sans aucune correction. Il n'y avait aucun suivi à faire.

C.E. 24-25-26

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public

5. PAROLE AUX ÉLÈVES

Justine Guertin – Première Ministre

Tommy Larouche – Vice Premier Ministre

- Réveillon de Noël : très apprécié des élèves. 400 billets ont été vendus. Le souper a été bien accueilli, plusieurs activités comme le tire-bûche, le tire à la corde, et bien d'autres dont la disco et le groupe de musique des enseignants sont très appréciés.
- Nouvelle programmation des activités du midi : belle variété avec plusieurs nouveautés, et ce, offertes gratuitement.
- Activités de la Saint-Valentin : la semaine avant, il y a eu ventes de roses, cartes et bonbons. Le 14 février : activités à l'heure du diner comme la chaise musicale, le photobooth, le kiosque de nourriture chocolatée, un film thématique et bien d'autres. À la période 3, il y aura la distribution des roses et des cartes.
- Le 19 février il y aura le Sommet frisquet : plusieurs activités dehors comme courses canot à glace, course de ski synchronisée, volleyball sur neige, hockey bottine, ambiance musicale avec feu et vente de cake pop.
- Les 26 et 27 février, aura lieu la finale locale de secondaire en spectacle à l'heure du midi.
- Les membres du Comité du bal ont fait la visite de la salle, la dégustation des choix de repas, la préparation des décors et une belle place dans le stationnement sera réservée pour l'arrivée des voitures.
- Sports interscolaires, l'équipe de basketball cadet féminin participera prochainement à un tournoi aux États-Unis.
- La préinscription des sports extérieurs, une nouveauté cette année : le flag football.
- La journée d'activités d'été du 23 mai aura lieu si on atteint un taux de 70% de participation. Les activités en organisation sont : le Zoo de Granby, le Combo Imax/Méga Parc des Galeries de la Capitale, le rafting, etc.

6. INFORMATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ

Mme Louise Fortier-Barbeau est absente ce soir, mais a donné cette information à transmettre. La distribution des paniers de denrées a eu lieu le 21 décembre. Nous avons distribué 62 paniers au total. Cette distribution fut une réussite. Elle remercie les écoles du secteur pour leur importante collaboration.

Tommy Larouche, élève, ajoute que le spectacle de l'harmonie de l'école a fait en sorte que plusieurs denrées ont été apportées lors de leur présentation dans le hall de l'école. M. Nicolas Martel était présent à ce spectacle et mentionne que c'était très bien, qu'il y avait une belle participation. Cependant, la publicité de l'événement pourrait se faire plus tôt afin d'attirer plus de spectateurs.

7. CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTENCE

Aucune correspondance.

8. RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS

Aucun parent de notre conseil d'établissement ne fait partie du comité de parents du C.S.S..

Les procès-verbaux des rencontres sont donc acheminés aux membres de notre C.É. dès qu'ils sont disponibles.

9. ORIENTATIONS GÉNÉRALES (ART.85) ET GRILLE-MATIÈRES 2025-2026

Mme Monica Godin explique les changements apportés à la grille-matières pour l'an prochain à la suite de la consultation auprès de l'équipe-école.

- Secondaire 1 : aucun changement.
- Secondaire 2 : Une période de moins en français pour donner une période de plus en éducation physique (= 2 périodes).
Trilangue : Une période de moins en anglais pour donner une période de plus en espagnol (= 3 périodes) et une période de moins en français pour donner une période de plus en C.C.Q. (= 2 périodes).
- Secondaire 3 : aucun changement.
- Secondaire 4 : ajout d'un cours optionnel philosophie/psychologie à 2 périodes.
- Secondaire 5 : ajout d'un cours optionnel philosophie/psychologie à 2 périodes.
- CPC : aucun changement.
- FMSS : aucun changement.
- Pré-DEP : ajout option arts comme choix à l'éducation physique.

Mme Mélanie Auclair demande s'il y a possibilité d'ajouter le cours optionnel entraînement en salle pour les élèves de la 4^e secondaire même s'il n'est pas offert cette année. Si cela est possible au niveau de l'organisation scolaire, cette option sera ajoutée à l'offre.

Tommy Larouche demande pourquoi en 3^e secondaire, le cours P.P.O. est dans la section des matières obligatoires. Mme Monica Godin confirme qu'à notre école, c'est un cours optionnel. Les membres proposent de le surligner en grisé.

Mme Gina Del Guidice demande si on peut faire des propositions pour les cours optionnels, comme le cours RCR par exemple. M. Louis Tremblay mentionne que lui et deux autres enseignants de sciences ont fait une formation afin de partager les connaissances de base aux élèves. M. Nicolas Martel dit que c'est intéressant, qu'on en prend bonne note, mais on doit aussi avoir des gens formés pour pouvoir offrir le cours. Mme Mélanie Auclair informe les parents que la Maison des jeunes offre cette formation la fin de semaine prochaine, et ce, gratuitement.

Mme Mélanie Auclair, secondé par M. Hugo Ouellet, propose l'adoption de la grille-matières 2025-2026 en tenant compte de :

- Ajouter du grisé au cours P.P.O.
- Voir la faisabilité du cours optionnel entraînement en salle à 2 périodes pour sec.4.

C.E. 24-25-27

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. POLITIQUE RELATIVE AUX CRITÈRES RÉGISSANT À L'ADMISSION ET L'INSCRIPTION DES ÉLÈVES

Chaque année, le document du Centre de services scolaire a été transmis aux membres. L'école doit accepter les élèves de leur bassin et par la suite, s'il reste des places, nous pouvons accepter des élèves hors bassin.

Les inscriptions auront lieu du 3 au 7 février. Les informations pour les choix de cours suivront vers le 17 février.

Il est mentionné d'aviser le Centre de services scolaire que le document contient encore l'ancien logo et qu'il est inscrit Commission scolaire. Un suivi sera fait à la direction générale.

11. NORMES ET MODALITÉS

Mme Monica Godin présente un extrait du document des normes et modalités où il y a eu des changements.

Le premier changement est en lien avec les billets médicaux. Ces derniers peuvent être exigés en cas de situation précise. Le deuxième changement est en lien avec le plagiat. Nous utilisons de plus en plus des sessions informatiques sécurisées pour ne pas que les élèves aient accès aux logiciels non autorisés.

Mme Gina Del Guidice, secondée de Mme Isabelle Gagnon, propose l'adoption de ces changements.

C.E. 24-25-28

ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ

12. PROJET ÉDUCATIF / PLAN DE MISE EN ŒUVRE

La dernière rencontre de comité du projet éducatif a eu lieu le 4 décembre dernier. Mme Monica Godin en avait fait un résumé lors de la rencontre du conseil d'établissement le soir même. Une autre rencontre s'est tenue le 6 janvier. Parmi les idées émises lors de la rencontre de décembre, le comité a décidé des actions à poser concernant la réussite des garçons et l'enjeu de bien-être.

Concernant la réussite des garçons, on doit se doter d'un profil d'élève type « décrocheur » afin de savoir ce qu'on doit mettre en place pour le motiver. On veut aussi débiter le processus d'orientation plus tôt dans le parcours scolaire.

La prochaine rencontre aura lieu le 6 février et nous poursuivrons avec la réussite des garçons. Nous ciblerons les élèves dans l'école qui ont un besoin. Par la suite, l'autre rencontre aura pour sujet le bien-être dans l'école.

13. FORMATION POUR LES MEMBRES DU C.É.

Mme Monica Godin rappelle aux nouveaux membres qu'il est important de visionner l'ensemble des capsules, de compléter le formulaire d'autodéclaration et de le retourner à Anick Bédard au plus tard en avril, car nous avons une reddition de compte à faire auprès du centre de services scolaire.

14. INFORMATION DE LA DIRECTION

14.1 ADMISSION DES ÉLÈVES 2025-2026

La période d'inscriptions et de réinscriptions aura lieu du 3 au 7 février. Nous anticipons sensiblement le même nombre d'élèves que cette année, soit 39 groupes et pour la 1^{re} secondaire probablement 8 groupes. Les chiffres se maintiennent avec le bilan qu'on avait fait lors de notre rencontre de conseil d'établissement du 4 décembre dernier.

14.2 RENCONTRE DE PARENTS 20 FÉVRIER 2025

Un sondage a été fait auprès de l'équipe-école. Au 2^e cycle, les enseignants souhaitaient plus des rencontres par téléphone, car les parents se présentent moins lors de ces rencontres, donc cela donnerait sûrement plus l'opportunité de parler plus à des parents. Au 1^{er} cycle, le choix des enseignants était assez partagé.

Le comité participation école (CPE) a donc décidé de l'essayer seulement par rendez-vous téléphonique pour cette fois-ci et on fera des ajustements, s'il y a lieu, pour l'an prochain.

Les parents recevront donc une lettre dans la semaine du 10 février contenant un lien Booking pour planifier leurs rendez-vous. Mme Isabelle Gagnon demande si c'est possible par visioconférence. Mme Monica Godin dit qu'on pourrait aller vers cette possibilité pour une prochaine fois.

14.3 CONSULTATION SUR LES RÈGLES DU FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Nous avons reçu une communication du secrétariat général du centre de services scolaire afin que notre conseil d'établissement prenne connaissance des règles de fonctionnement du conseil d'administration. Le document vous sera transmis par courriel, demain, par Mme Anick Bédard. Vous pourrez ensuite en prendre connaissance et faire parvenir vos commentaires, s'il y a lieu. Un bilan des commentaires sera fait et envoyé au secrétariat général par la suite, d'ici le début avril.

15. CALENDRIER DES ACTIVITÉS / SORTIES ÉDUCATIVES (art. 87)

L'ensemble des activités sont transmises par courriel aux membres du CÉ après chaque rencontre du CPE (comité participation école) et acceptées par Mme Émilie Carrier.

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

16. BONS COUPS

Mme Monica Godin souligne les bons coups de l'équipe-école :

- Réveillon de Noël
Nous félicitons les deux techniciens en loisirs, Andréanne Mathieu et Dany Provencher, ainsi que tous les membres du personnel qui ont participé à l'événement. Ce fut une belle soirée.
- Journée des Éclaireurs
Nous avons les journées des Éclaireurs, où à la veille d'un long congé, les membres du personnel et les élèves sont invités à porter fièrement leur chandail qui leur a été remis en début d'année scolaire. Cela crée un beau sentiment d'appartenance. Les jeunes sont fiers et le chandail est apprécié. Notre prochaine journée est demain étant donné que c'est une journée pédagogique vendredi.
- L'équipe administrative au secrétariat
Nous avons eu de bonnes nouvelles cette semaine, Mme Amélie Taillon, secrétaire à la réception qui accueille toujours les parents et élèves avec un beau sourire, ainsi que Mme Julie Houle, agente de bureau, qui a obtenu également son poste ce matin. Nous avons une belle équipe stable, nous sommes chanceux, elles font un très beau travail d'équipe. Bravo!

C.E. 24-25-29

17. AUTRES SUJETS

17.1 CAMPAGNES DE FINANCEMENT

Le 19 février lors de la journée Sommet Frisquet, les élèves vendraient des cake pop qu'ils auraient eux-mêmes cuisinés sous les normes de la MAPAQ. Les profits serviront à financer les activités du Club eXp.

De plus, il y aurait vente de recettes en pot via internet pour financer également leurs activités.

Mme France Bélanger, secondée de Mme Geneviève Cyr, propose l'adoption des campagnes de financement.

C.E. 24-25-30

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

18. QUESTIONS DES MEMBRES

Mme Mélanie Auclair demande vu la politique actuelle d'encourager local si la destination du voyage du groupe trilangue a prévue changée étant donné que les élèves vont à Boston et qu'au départ les choix étaient soit Boston ou Toronto. La réponse est que pour l'instant, rien ne serait changé, cela demeure Boston.

19. LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La prochaine rencontre du Conseil d'établissement aura lieu le mercredi 23 avril, à 19 h.

Mme Lynn Cheryl Van Den Hoonaard, secondée par Mme France Bélanger, propose la levée de l'assemblée à 20 h 39.

C.E. 24-25-31



Anick Bédard,
Secrétaire de la rencontre



Émilie Carrier
Présidente