

**Procès-verbal du conseil d'établissement  
de l'école secondaire Le Sommet**

Le 23 octobre 2019

Procès-verbal de la séance ORDINAIRE du conseil d'établissement tenue le mercredi 23 octobre 2019 à 19 h, à la bibliothèque de l'école secondaire Le Sommet, 120, rue de la Polyvalente, Québec à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

LESSARD, Nathalie	Parent
LORRIN, Ludovic	Parent
MUNGER, Suzie	Parent
POULIN, Christian	Parent
SAVARD, Geneviève	Parent
UWAMALIYA, Jeanne D'Arc	Parent
BELISLE, Julie	Enseignante
CÔTÉ, Patricia	Enseignante
CYR, Geneviève	Enseignante
LEGAULT, Maxime	Enseignant
OUELLET DALLAIRE, Laurie	Enseignante
TREMBLAY BOUCHARD, Lina	Enseignante
TREMBLAY, Johanne	Représentante des professionnels
BOIES, Sophie	Représentante du personnel de soutien
FORTIER BARBEAU, Louise	Représentante de la communauté
<b>PARTICIPENT À CETTE SÉANCE</b>	
GOSSELIN, Annie	Directrice
DESROCHES, Maryse	Directrice adjointe
PARADIS, Madeleine	Gestionnaire administrative d'établissement
<b>ÉTAIENT ABSENTS À CETTE SÉANCE</b>	
GUERTIN, Carl-Éric	Parent
ROBERGE, Marie-France	Parent
LEMIEUX, Stéphanie	Directrice adjointe
TREMBLAY, Véronique	Représentante de la communauté

## **MOT DE BIENVENUE**

Madame Geneviève Savard, vice-présidente, souhaite la bienvenue à tous les membres et souligne la présence des représentants des élèves.

### **1. VÉRIFICATION DU QUORUM**

On constate que le quorum requis par la Loi est atteint.

### **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Mot de bienvenue

1. Vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du procès-verbal du 18 septembre 2019
  - \* Ajout évaluation mathématique sec. 2 (précision)
4. Parole au public
5. Parole aux élèves
6. Présentation du budget 2019-2020 (art. 95)
7. Résolution pour les mesures dédiées et protégées
8. Projet éducatif
9. Correspondance de la présidence
10. Rapport du comité de parents
11. Éducation à la sexualité
12. Campagne de financement (voyage à Londres)
13. Information de la direction
  - 13.1 Rencontres de parents (21-22 novembre)
  - 13.2 Retour sur le Salon des Premières-Seigneuries
  - 13.3 Retour sur la soirée des Portes Ouvertes
  - 13.4 Échéancier des admissions 2020-2021 – Guichet unique
  - 13.5 Avenir des commissions scolaires
14. Calendrier des activités / sorties éducatives (art. 87)
15. Liste téléphonique des membres du CE
16. Autres sujets
17. Questions des membres
18. La levée de l'assemblée

Madame Nathalie Lessard, secondée par Madame Geneviève Cyr, propose l'adoption de l'ordre du jour, avec l'ajout suivant, fait par Madame Suzie Munger :

- 12.1 Solde des campagnes de financement

### 3. ADOPTION ET SUIVI (S) DU PROCÈS-VERBAL 18 SEPTEMBRE 2019

Madame Jeanne D'Arc Uwamaliya secondée par Madame Johanne Tremblay, propose l'adoption du procès-verbal.

#### Suivi du point 12.2 : Organisation scolaire

Madame Annie Gosselin nous confirme qu'au 30 septembre, il y avait 969 élèves inscrits incluant 2 élèves scolarisés à domicile. Depuis le 30 septembre, il y a eu quelques départs.

De plus, le 30 septembre, lors du dénombrement, une quarantaine d'élèves étaient absents, mais un suivi a été fait auprès des élèves afin que leur parent signe un formulaire d'attestation de fréquentation.

#### Suivi du point 12.4 : Coin fumeurs

Madame Maryse Desroches nous fait part des derniers développements concernant le coin fumeurs. Une rencontre avec les membres de la Direction de la Santé Publique a eu lieu. Ils vont nous faire part de leurs recommandations. Ces membres vont travailler avec nous de façon constructive et positive. Suite aux recommandations des parents, pour la prochaine semaine, les élèves sont informés que leurs parents seraient avisés qu'ils fréquentent le coin fumeurs.

Madame Maryse Desroches nous fait la lecture du message qui sera envoyé aux parents :

*Les parents qui siègent au conseil d'établissement nous ont demandé d'informer les parents des jeunes qui fréquentent le lieu où se rassemblent ceux qui vapotent ou fument, car l'école n'est plus responsable d'eux lorsqu'ils sont à l'extérieur des terrains de la Commission scolaire.*

*Comme ces élèves sont nombreux, ils se retrouvent sur les terrains des voisins ou dans la rue, ce qui nuit au bon voisinage et met en péril leur sécurité.*

*Nous vous informons que votre enfant était présent à cet endroit entre le 21 octobre et le 1<sup>er</sup> novembre. Nous vous invitons à échanger avec lui à ce sujet.*

*Merci pour votre collaboration,  
L'équipe de direction de l'école Le Sommet*

Madame Maryse Desroches mentionne que la gestion des élèves était plus difficile au début, mais il y a maintenant une meilleure collaboration. Madame Geneviève Cyr demande que les enseignants soient informés des actions posées. Madame Annie Gosselin informera le personnel lors de la transmission du prochain journal de l'école.

Suivi du point 13.1 : Ajout évaluation math sec.2, le 19 mai

Une précision est apportée concernant la modification au calendrier :

- 19 mai pm – examen math sec.2
- 20 mai am – examen math sec.1-3-4-5
- 20 mai am – examen français MEES sec.2

CE 19-20-15

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4. PAROLE AU PUBLIC**

Il n'y a pas de public à cette rencontre.

**5. PAROLE AUX ÉLÈVES**

Madame Annie Gosselin souhaite la bienvenue aux 2 élèves qui participeront au conseil d'établissement cette année, soit Justin Mc Nicoll-Tardif, Premier Ministre et Léa Gauthier, Vice-Première Ministre.

Justin nous mentionne que les élections du gouvernement étudiant ont eu lieu le 4 octobre dernier. Il y avait plus de 400 électeurs. Cette année, le gouvernement étudiant est composé de 6 garçons et 4 filles. De plus, nous avons un responsable de l'équipe technique, ce qui est nouveau cette année.

Léa nous parle de différentes activités, dont la Campagne de financement (pain) qui est maintenant terminée. Pour l'instant, l'école compte 13 équipes de sports interscolaires. D'année en année, le volley-ball est de plus en plus populaire au Sommet. En octobre, les élèves ont participé à l'activité Zéro Déchets à mon école. L'organisme (Fondation Télus) a fourni des sacs, des pinces et des gants aux élèves pour participer au ramassage des déchets sur le terrain de l'école.

Justin nous énumère les activités sur l'heure du diner pour l'Halloween que le gouvernement étudiant a préparé : kiosque de nourriture santé, kiosque de maquillage, la maison hantée qui est toujours très populaire, disco, activités sportives au gymnase, décoration de citrouilles, Kahoot (quiz) ainsi que le défilé des plus beaux costumes. De plus, les inscriptions pour Secondaire en spectacle sont commencées et les auditions auront lieu dans la 2<sup>e</sup> semaine de décembre. La finale locale aura lieu 26 et 27 février 2020.

Léa ajoute que les photos des finissants auront lieu le 13 novembre prochain.

## **6. PRÉSENTATION DU BUDGET 2019-2020 (ART. 95)**

Le document du budget 2019-2020 a été remis sur place. Madame Madeleine Paradis présente le budget annuel : les surplus, les revenus, les allocations, les dépenses, etc. Elle explique les différents postes budgétaires.

Les dépenses ont été établies à partir de l'historique des années antérieures. Le budget de fonctionnement a été augmenté pour faire vivre des activités pédagogiques que nous ne pouvons plus charger aux parents.

Madame Annie Gosselin précise que ce budget pourrait être modifié selon le nombre d'élèves présents au 30 septembre puisqu'il nous manque encore quelques confirmations de fréquentation scolaire.

Une partie du surplus sera utilisé pour un aménagement sécuritaire à l'entrée de l'école, la réfection des cages d'escaliers et la peinture de salles de bain.

Madame Suzie Munger, secondée par Madame Julie Belisle, propose l'adoption du budget pour l'année 2019-2020.

CE 19-20-16

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **7. RÉOLUTION POUR LES MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES**

Considérant que conformément à l'article 473.1 de la loi sur l'instruction publique, le ministre peut prescrire que certaines mesures budgétaires soient destinées à un transfert vers le budget des établissements d'enseignement.

Considérant que les règles budgétaires amandées de fonctionnement des commissions scolaires prescrivent que les conseils d'établissements doivent adopter une résolution confirmant que les sommes des mesures dédiées et protégées ont bien été allouées aux établissements concernés.

Madame Annie Gosselin nous remet le document des mesures dédiées et protégées pour l'an passé, soit 2018-2019 ainsi que celui pour l'année 2019-2020. Elle explique aux membres la définition de « dédiées » et « protégées », ainsi que chaque mesure.

Suite aux explications de Madame Annie Gosselin, Monsieur Ludovic Lorrin demande où l'on prend l'argent en cas de dépassement des coûts. Madame Annie Gosselin répond que les dépassements de coûts sont assumés avec le budget de l'école.

De plus, Madame Nathalie Lessard se demande ce qu'est le projet « Classe extérieure ». Madame Annie Gosselin explique que le projet consiste à construire une classe dehors, utilisée sur les heures de dîner, avec des meubles qui seront fabriqués par des élèves en Pré-DEP avec la collaboration du centre de formation professionnelle Fierbourg et l'Émoicq.

Le conseil d'établissement de l'école Le Sommet confirme que les ressources financières allouées par la Commission scolaire des Premières-Seigneuries telles que détaillées dans le document joint à la présente résolution, ont été transférées à l'établissement et que leur déploiement est prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Le conseil d'établissement confirme également qu'il est informé qu'une utilisation de ces allocations à des fins non prévues, pourrait faire l'objet d'une récupération de la part du Ministère.

Monsieur Ludovic Lorrin, secondé par Madame Patricia Côté, propose l'adoption de la résolution pour les mesures dédiées et protégées.

CE 19-20-17

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **8. PROJET ÉDUCATIF**

La rencontre du comité du Projet éducatif a eu lieu aujourd'hui à 15h et deux parents, membres du C.E., Madame Suzie Munger et Monsieur Christian Poulin, y assistaient.

Madame Annie Gosselin explique qu'il y a eu une séance de « brainstorming » avec tout le personnel de l'école lors d'une assemblée générale pour nommer des moyens pouvant être choisis pour le plan d'action.

Les différents chantiers se sont rencontrés pour relire les sondages du personnel, des parents et des élèves afin d'établir la situation actuelle et d'imaginer la situation souhaitée dans 3 ans.

Le Chantier Communication (par Madame Annie Gosselin, directrice) :

- Va consulter les élèves pour approfondir certains points du sondage par l'entremise de « focus group » sur la rétroaction souhaitée.

Le Chantier Motivation (par Madame Stéphanie Lemieux, directrice adjointe) :

- Développement à venir lors de la prochaine rencontre.

Le Chantier Prévention (par Madame Maryse Desroches, directrice adjointe) :

- Le comité détient assez d'information pour poursuivre le travail sans avoir à faire de « focus group ».

Les chantiers sont à évaluer les moyens à courts ou à longs termes, s'ils sont réalisables et efficaces. Les moyens privilégiés seront présentés au comité de pilotage et par la suite en assemblée générale.

## **9. CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE**

Aucune correspondance.

## **10. RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS**

Aucun.

## **11. ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ**

Madame Maryse Desroches affirme que l'école a l'obligation de présenter les contenus. Les membres ont reçu le tableau expliquant des différents volets d'apprentissage en éducation à la sexualité au secondaire. Madame Patricia Côté, enseignante et membre du C.E., est enseignante pivot pour cette matière et travaille avec une conseillère pédagogique. L'infirmière et les enseignants volontaires se partagent les volets d'apprentissage. Certains volets sont encore à combler.

La conseillère pédagogique devrait venir à l'école pour rencontrer les enseignants. Madame Patricia Côté mentionne que certains organismes offrent des ateliers gratuits, mais d'autres ateliers sont au coût de 50\$ par atelier, par groupe. L'infirmière de l'école s'occupe du volet de la prévention (maladies ITS, contraception, prescription de test pour les élèves ayant des symptômes).

Madame Maryse Desroches nous confirme qu'un organisme sera présent le 1<sup>er</sup> novembre pour présenter une pièce de théâtre, aux élèves de la 3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> secondaire, au nom de Prince Serpent sur la prévention de la prostitution. De plus, en février, des ateliers auront lieu en classe avec l'organisme PIPQ sur la violence sexuelle. Madame Maryse Desroches précise qu'il est souhaitable que les organismes viennent outiller les enseignants et non les élèves afin d'éviter de recommencer chaque année.

Madame Lina Tremblay-Bouchard, secondée par Madame Patricia Côté, propose l'adoption de la planification en éducation à la sexualité.

**CE 19-20-18**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **12. CAMPAGNES DE FINANCEMENT**

### **VOYAGE À LONDRES**

L'enseignant responsable du voyage, Monsieur David Boissonneault, souhaite obtenir l'autorisation que les élèves faisant partie du voyage vivent une journée d'emballage à l'épicerie Maxi. Le père d'une élève y travaille et propose cette opportunité. Monsieur Christian Poulin nous partage que des Cadets ont déjà fait ce type de campagne et ils ont ramassés environ 2 000 \$ pour une fin de semaine.

Monsieur Christian Poulin, secondé par Madame Suzie Munger, propose l'adoption de cette campagne de financement.

**CE 19-20-19**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **ENTREPRENEURIAT**

Madame Annie Gosselin nous montre un projet des élèves en Pré-DEP. Ils ont fabriqué un cube de bois où l'on insère une jolie plante grasse. La vente de ces plantes servira à la construction de la classe extérieure.

Madame Maryse Desroches nous parle des projets du cours entrepreneuriat. Les élèves ont pensé faire un comptoir de location d'uniforme (pour ceux qui oublient) combiné avec une friperie. Certains élèves ont l'idée d'un Bar-Smoothie et d'autres d'un centre de location pour recharge d'iPad.

Madame Annie Gosselin suggère de permettre à la direction d'accepter les campagnes de financement concernant l'entrepreneuriat sans attendre les rencontres du conseil. Elle s'assurera d'informer les membres des acceptations.

Madame Geneviève Savard pense que le conseil d'établissement n'a pas besoin de toujours donner leur accord pour les projets afin de ne pas retarder le processus. La direction est en mesure de voir si le projet est intéressant ou pas.

## **VENTE DE PAIN**

Cette campagne est terminée. Madame Geneviève Savard lance l'idée des sacs de collations réutilisables de la compagnie Mini Chaque au coût de 6\$/unité pour l'an prochain.

Monsieur Christian Poulin, secondé par Madame Johanne Tremblay, propose l'adoption des campagnes de financement des cours de sensibilisation à l'entrepreneuriat (Pré-DEP et sec. 3-5).

**CE 19-20-20**

**ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ**

### **12.1 SOLDE DES CAMPAGNES DE FINANCEMENT**

Madame Madeleine Paradis nous donne le solde de l'an passé qui est de 8 747.89 \$. Puisque nous ne pouvons plus amasser l'argent pour plusieurs années, les sommes devront être dépensées dans la même année, à l'exception d'une campagne de financement à but précis, par exemple pour un voyage.

Madame Madeleine Paradis confirme que les montants amassés dans les années précédentes sont encore disponibles pour les élèves concernés.

Madame Patricia Côté demande que les enseignants soient informés de la nouvelle décision de la commission scolaire afin de donner les bons renseignements aux élèves.

**CE 19-20-21**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **13. INFORMATION DE LA DIRECTION**

### **13.1 RENCONTRE DE PARENTS (21-22 NOVEMBRE)**

Madame Annie Gosselin rappelle aux parents qu'aura lieu les rencontres parents-enseignants les 21 novembre au soir et le 22 novembre en matinée.

Pour la première fois cette année, un courriel sera envoyé aux parents pour qu'ils puissent réserver leur plage horaire de 5 minutes le 21 novembre avec les enseignants de leur choix. Les enseignants inviteront des parents spécifiques pour les élèves ayant de plus grands besoins à des rencontres de 10 minutes le 22 novembre.

### **13.2 RETOUR SUR LE SALON DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES**

Madame Annie Gosselin nous confirme qu'il y avait 9 représentants de l'école au kiosque Le Sommet au Salon des Premières-Seigneuries le 6 octobre dernier. Le kiosque était très dynamique et très achalandé. Nous avons eu un beau retour de cet événement lors de nos Portes Ouvertes qui ont suivi le 9 octobre.

### **13.3 RETOUR SUR LA SOIRÉE DES PORTES OUVERTES**

Les Portes Ouvertes de notre école ont été un franc succès. Nous avons eu autour de 1000 visiteurs et 41 inscriptions le soir même.

### **13.4 ÉCHÉANCIER DES ADMISSIONS 2020-2021 – GUICHET UNIQUE**

Les futurs élèves de secondaire I ont jusqu'au 31 octobre pour faire les inscriptions. À ce jour, nous avons 230 élèves inscrits. Le Sommet est la 2<sup>e</sup> école de la commission scolaire avec le plus d'inscriptions.

### **13.5 AVENIR DES COMMISSIONS SCOLAIRES**

Madame Annie Gosselin mentionne que nous n'avons pas plus d'information que de ce qui est dit dans les médias.

Le projet de loi consiste à abolir les postes de commissaires pour mettre en place un comité d'administration. Le comité d'administration serait composé de 16 personnes au total : 8 parents élus issus des C.É., de 4 membres du personnel, dont une direction, un enseignant, un professionnel et un personnel de soutien et 4 membres de la communauté.

**14. CALENDRIER DES ACTIVITÉS / SORTIES ÉDUCATIVES (art. 87)**

Les sorties éducatives proposées ont toutes été approuvées par les membres du conseil d'établissement.

CE 19-20-22

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**15. LISTE TÉLÉPHONIQUE DES MEMBRES DU CE**

Certaines données sont manquantes, vu l'absence de certaines personnes lors de la première rencontre. La liste sera finalisée et envoyée par courriel aux membres.

**16. AUTRES SUJETS**

Pas d'autre sujet.

**17. QUESTIONS DES MEMBRES**

Monsieur Ludovic Lorrin était absent lors de la première rencontre du C.É., il questionne donc sur les résultats de la diplomation. Madame Annie Gosselin lui présente le tableau des résultats. En résumé, nous avons noté une augmentation du taux de diplomation de la 1<sup>re</sup> cohorte qui a vécu le projet iPad. La cible de la commission scolaire est de 84%.

**18. LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Madame Suzie Munger, secondée par Monsieur Christian Poulin, propose la levée de l'assemblée à 20 h 40.

CE 19-20-23



Anick Bédard  
Secrétaire de la rencontre



Geneviève Savard  
Vice-Présidente