

**Procès-verbal du conseil d'établissement
de l'école secondaire Le Sommet**

Le 4 décembre 2024

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école secondaire Le Sommet, 120 rue de la Polyvalente, Québec, tenue le mercredi 4 décembre 2024 à 18 h 30, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

BANVILLE, Darlène	Parent - substitut
BORGIA, Audrey	Parent - substitut
CARRIER, Émilie	Parent
DEL GUIDICE, Gina	Parent
GAUVIN, Mathieu	Parent
JORDAN, Caroline	Parent
MOENAERT, Cécile	Parent
OUELLET, Hugo	Parent
BÉLANGER, France	Enseignante
CYR, Geneviève	Enseignante
VAN DEN HOONAARD, Lynn Cheryl	Enseignante
LEFEBVRE, Sophie	Professionnelle – Conseillère d'orientation
FORTIER BARBEAU, Louise	Représentante de la communauté
GUERTIN, Justine	Élève du Gouvernement étudiant
LAROUCHE, Tommy	Élève du Gouvernement étudiant
PARTICIPENT À CETTE SÉANCE	
BOULET, Sonie	Gestionnaire administrative d'établissement
GODIN, Monica	Directrice adjointe
LEMIEUX, Mylène	Directrice
MARTEL, Nicolas	Directeur adjoint
ÉTAIT ABSENTE À CETTE SÉANCE	
AUCLAIR, Isabelle	Parent
GAGNON, Isabelle	Parent
CÔTÉ, Patricia	Enseignante
TREMBLAY, Louis	Enseignant
BOIES, Sophie	Soutien – Technicienne en travaux pratiques

MOT DE BIENVENUE

Mme Émilie Carrier souhaite la bienvenue à tous les membres. Elle présente Mesdames Audrey Borgia et Darlène Banville, parents-substituts qui se joignent à nous pour cette rencontre et les remercie pour leur présence.

1. VÉRIFICATION DU QUORUM

On constate que le quorum requis par la Loi est atteint.

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mot de bienvenue

1. Vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du procès-verbal du 30 octobre 2024
4. Parole au public
5. Parole aux élèves
6. Information des représentants de la communauté
7. Correspondance de la présidence
8. Rapport du Comité de parents
9. Présentation du budget 2024-2025 (art. 95)
10. Résolution pour les mesures dédiées et protégées
11. Contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)
12. Projet éducatif / Plan de mise en œuvre
13. Information de la direction
 - 13.1 Admission des élèves 2025-2026
14. Calendrier des activités / sorties éducatives (art. 87)
15. Bons coups
16. Autres sujets
17. Questions des membres
18. La levée de l'assemblée

Mme Geneviève Cyr, secondée par Mme Lynn Cheryl Van Den Hoonard, propose l'adoption de l'ordre du jour avec l'ajout suivant au point d'information de la direction :

- 13.2 Campagne de financement

C.E. 24-25-18

3. APPROBATION ET SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL 30 OCTOBRE 2024

Mme Caroline Jordan, secondée par Mme France Bélanger, propose l'adoption du procès-verbal sans aucune correction.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public

5. PAROLE AUX ÉLÈVES

Justine Guertin – Première Ministre
Tommy Larouche – Vice Premier Ministre

M. Tommy Larouche et Mme Justine Guertin listent les activités passées, celles à venir et celles en cours de préparation :

- Fête de l'Halloween le 31 octobre dernier : activité appréciée des élèves;
- Nos équipes sportives ont du succès et remportent plusieurs victoires;
- Réveillon de Noël le 19 décembre, de 16 h 30 à 21 h, avec souper au coût de 5\$. Plusieurs activités sont prévues tout au long de la soirée;
- Le bal des finissants est en préparation et aura lieu à l'hôtel Double Tree by Hilton;
- Une journée en civil est prévue le 5 décembre. Les 2\$ ramassés serviront à offrir des paniers de Noël pour les familles dans le besoin;
- Plusieurs élèves se sont inscrits pour le voyage à New-York, et les organisateurs ont dû restreindre à un autobus, car il n'y avait pas assez d'inscriptions pour un deuxième autobus.
- Les 11-12-13 décembre prochain, aura lieu une session d'examens et récupérations, ces informations sont disponibles sur le site de l'école;
- Les photos sont prises pour l'album des finissants et l'album est en construction.

6. INFORMATION DES REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ

Mme Louise Fortier-Barbeau est dans la préparation des paniers de denrées pour Noël, la Gignolée en collaboration avec le Métro et le IGA du Lac St-Charles. À ce jour, une quarantaine de paniers de Noël pourront être distribués aux familles dans le besoin. De plus, avec la journée civile du 5 décembre à l'école où les élèves et le personnel font une contribution volontaire de 2\$, d'autres paniers pourront être faits. Mme Fortier-Barbeau remercie l'école pour sa participation et sa grande générosité.

7. CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE

Aucune correspondance.

8. RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS

Aucun parent de notre conseil d'établissement y assiste.

Mme Mylène Lemieux informe les membres que le procès-verbal de la première rencontre pourra être acheminé aux membres. Il s'agit de la rencontre des élections.

Pour ce qui est de la deuxième rencontre, le procès-verbal n'est pas encore adopté. Nous le ferons suivre aux membres du C.É. lorsqu'il le sera.

Mme Audrey Borgia se propose pour siéger sur le comité de parents à titre de représentante pour notre école. Des vérifications seront faites pour valider la possibilité.

9. PRÉSENTATION DU BUDGET 2024-2025 (ART. 95)

Mme Sonie Boulet fait une présentation du budget. Elle explique les revenus et dépenses du budget de fonctionnement et du budget d'investissement.

Elle explique que depuis l'application de nouvelles directives du ministère, s'il y a des surplus en fin d'année scolaire, les sommes provenant du ministère sont récupérées.

Mme Cécile Moenaert, secondé par M. Hugo Ouellet propose l'adoption du budget pour l'année 2024-2025.

C.E. 24-25-19

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. RÉOLUTION POUR LES MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES

Mme Sonie Boulet présente l'utilisation faite pour l'année scolaire 2024-2025 avec des mesures budgétaires dédiées et protégées.

Une reddition de compte doit être faite à la fin de chaque année scolaire.

Considérant que, conformément à l'article 473.1 de la loi sur l'instruction publique, le ministre peut prescrire que certaines mesures budgétaires soient destinées à un transfert vers le budget des établissements d'enseignement.

Considérant que les règles budgétaires amandées de fonctionnement des Centres de services scolaire prescrivent que les conseils d'établissements doivent adopter une résolution confirmant que les sommes des mesures dédiées et protégées ont bien été allouées aux établissements concernés.

Le conseil d'établissement de l'école Le Sommet confirme que les ressources financières allouées par le Centre de services scolaire telles que détaillées dans le document à la présente résolution ont été transférées à l'établissement et que leur déploiement est prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Le conseil d'établissement confirme également qu'il est informé qu'une utilisation de ces allocations à des fins non prévues pourrait faire l'objet d'une récupération de la part du Ministère.

Il est proposé par Mme Sophie Lefebvre et appuyée par Mme Cécile Moenaert d'adopter l'utilisation des mesures dédiées et protégées pour l'année scolaire 24-25.

C.E. 24-25-20

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. CONTENUS EN ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE (COSP)

M. Nicolas Martel présente et explique le document des contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP).

Les contenus ont pour but d'outiller les élèves dans leur réflexion sur leurs choix professionnels. Ces contenus les incitent à s'engager dans la préparation de leur avenir de la 5^e année du primaire jusqu'à la fin du secondaire. Les COSP favorisent ainsi la motivation et la persévérance scolaires.

Les COSP sont répartis en trois axes de connaissance associés à des stratégies qui favorisent l'apprentissage des élèves :

- Axe de connaissance de soi;
- Axe de connaissance du monde scolaire;
- Axe de connaissance du monde du travail.

M. Hugo Ouellet, appuyé par M. Mathieu Gauvin, propose l'approbation des contenus en orientation scolaire et professionnelle.

C.E. 24-25-21

ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ

12. PROJET ÉDUCATIF / PLAN DE MISE EN ŒUVRE

Une rencontre du comité a eu lieu ce matin. Mme Monica Godin explique que les membres du comité sont à envisager d'autres moyens qui pourraient être mis en place afin d'atteindre les objectifs fixés pour les enjeux suivants : retard scolaire, réussite des garçons et le bien-être à l'école.

Plusieurs activités sont proposées pour hausser le sentiment d'appartenance à l'école ainsi que de créer le lien entre les élèves et les membres du personnel de l'école. Le 6 janvier prochain se tiendra une autre rencontre où les responsables de chaque département présenteront des choix d'activités. À la fin janvier, il y aura une rencontre de régularisation.

13. INFORMATION DE LA DIRECTION

13.1 ADMISSION DES ÉLÈVES 2025-2026

À ce jour, pour l'année 2025-2026, 202 élèves sont admis en 1^{re} secondaire à notre école. Ce qui représente 8 groupes pour l'instant.

La concentration danse sera ouverte à la 1^{re} secondaire, car le nombre d'inscriptions est suffisant.

Étant donné la situation du CSS, particulièrement dans le secteur de Beauport, nous devons prévoir qu'une grande majorité des élèves bassin qui ont fait leur choix ailleurs, devront avoir une place au Sommet.

13.2 CAMPAGNE DE FINANCEMENT

Une campagne de financement est présentée afin de financer le voyage des élèves trilingues de 1^{re} et 2^e secondaire.

La campagne se fera en collaboration avec la compagnie québécoise Pure Bio. La participation à cette campagne est sur une base volontaire. Les achats sont effectués en ligne et un profit de 40% sur les ventes sera remis à l'élève pour son voyage. Il y a aussi la possibilité de faire un don d'un montant fixe à l'élève.

Mme Cécile Moenaert, secondée par Mme Audrey Borgia, propose l'adoption de la campagne de financement.

C.E. 24-25-22

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14. CALENDRIER DES ACTIVITÉS / SORTIES ÉDUCATIVES (art. 87)

L'ensemble des activités sont transmises par courriel aux membres du CÉ après chaque rencontre du CPE (comité participation école) et acceptées par Mme Émilie Carrier.

C.E. 24-25-23

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

17. BONS COUPS

Mme Mylène Lemieux souligne les bons coups de l'équipe-école :

- Fête de l'Halloween organisée par la vie étudiante et le gouvernement étudiant est appréciée des élèves.
- Le blogue étudiant « La chronique des Éclaireurs » très beau projet instauré par Mme Mélissa Santerre, nouvelle orthopédagogue au Sommet. On peut retrouver le blogue sur la page Facebook de l'école.
- La matinée collégiale organisée par Mesdames Roxane Labrecque et Sophie Lefebvre, conseillères d'orientation. Activité très utile et appréciée des élèves.

- Félicitations à M. Nicolas Martel et Mme Sonia Gagnon qui ont réussi à obtenir une subvention de 3000\$ par la Fondation Desjardins pour la Brigade des Éclaireurs afin de contrer l'intimidation et la violence à l'école.
- Mme Gina Del Guidice et Mme Cécile Moenaert soulignent la rencontre de parents/enseignants dans les bons coups de l'école. L'accueil, le déroulement de la soirée et le fait d'avoir des organismes communautaires, dans son ensemble, ont été très appréciés.
- Un membre tient à remercier la direction pour son courriel aux parents lors de l'événement de boxe survenu et encourage celle-ci à continuer à tenir les parents au courant lorsqu'il arrive ce genre de situation.

16. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet.

17. QUESTIONS DES MEMBRES

Mme Gina Del Guidice mentionne que parfois les dates de différents événements sont les mêmes pour d'autres écoles et qu'il est difficile pour un parent qui a plusieurs enfants dans plusieurs écoles d'organiser ces soirées, par exemples, les portes ouvertes, les rencontres parents/enseignants, le bal. Mme Mylène Lemieux explique que l'on doit aussi tenir compte du calendrier scolaire, comme une journée pédagogique, lors de la planification de ces journées.

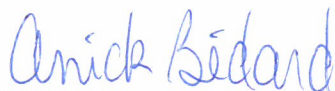
Mme Gina Del Guidice déplore que les écoles fassent une soirée de portes ouvertes afin de faire découvrir leurs programmes aux élèves, mais que finalement seuls les élèves du bassin soient retenus. Mme Lemieux mentionne que la situation est bien expliquée aux parents lors de sa présentation des portes ouvertes et que la façon de publiciser l'événement sera revue.

18. LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La prochaine rencontre du Conseil d'établissement aura lieu le mercredi 29 janvier, à 19 h.

Mme Gina Del Guidice, secondée par Mme France Bélanger, propose la levée de l'assemblée à 20 h 23.

C.E. 24-25-24



Anick Bédard,
Secrétaire de la rencontre



Émilie Carrier
Présidente