

**Procès-verbal du conseil d'établissement  
de l'école secondaire Le Sommet**

Le 1<sup>er</sup> novembre 2023

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école secondaire Le Sommet, 120 rue de la Polyvalente, Québec, tenue le mercredi 1<sup>er</sup> novembre 2023 à 19 h, à laquelle sont présentes les personnes suivantes :

AUCLAIR, Mélanie	Parent
BÉLANGER, Chantal	Parent
CARRIER, Émilie	Parent
DEL GUIDICE, Gina	Parent
LANGLOIS, Isabelle	Parent
MALENFANT, Josée	Parent
OUELLET, Hugo	Parent
CÔTÉ, Patricia	Enseignante
DUCHESNE, Marlène	Enseignante
FERLAND, Chantal	Enseignante
GERMAIN-LAROSE Catherine	Enseignante
LABRECQUE, Roxane	Professionnelle – Conseillère en orientation
PERRON, Lydia	Soutien – Secrétaire
BERGERON, Zoé	Élève, vice-première ministre
RHÉAUME, Bryan	Élève, premier ministre
<b>PARTICIPENT À CETTE SÉANCE</b>	
LEMIEUX, Mylène	Directrice
BOULET, Sonie	Gestionnaire administrative d'établissement
DORVAL, Claudiane	Directrice adjointe
GODIN, Monica	Directrice adjointe
VAILLANCOURT, Diane	Directrice adjointe
<b>ÉTAIT ABSENTE À CETTE SÉANCE</b>	
FORTIER BARBEAU, Louise	Représentante de la communauté
JORDAN, Caroline	Parent

## **MOT DE BIENVENUE**

Madame Émilie Carrier souhaite la bienvenue aux membres et les remercie pour leur présence. Madame Mylène Lemieux nous présente les deux élèves du gouvernement étudiant qui se joins à nous, Monsieur Bryan Rhéaume, premier ministre et Madame Zoé Bergeron, vice-premier ministre.

### **1. VÉRIFICATION DU QUORUM**

On constate que le quorum requis par la loi est atteint.

### **2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Mot de bienvenue

1. Vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi du procès-verbal du 27 septembre 2023
4. Parole au public
5. Parole aux élèves
6. Information des représentants de la communauté
7. Correspondance de la présidence
8. Rapport du Comité de parents
9. Formation obligatoire pour les nouveaux membres
10. Présentation du budget 2023-2024 (art. 95)
11. Résolution pour les mesures dédiées et protégées
12. Projet éducatif
  - 12.1 Reddition de comptes 2022-2023
  - 12.2 Dépôt du document 2023-2027
13. Plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence (PAV)
14. Contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP)
15. Contenus en éducation à la sexualité
16. Information de la direction
  - 16.1 Rencontre de bulletin
  - 16.2 Retour sur les portes ouvertes
  - 16.3 Échéancier des admissions 2023-2024
17. Calendrier des activités / sorties éducatives (art. 87)
18. Liste téléphonique des membres du C.É.
19. Autres sujets
20. Questions des membres
21. La Levée de l'assemblée

Madame Josée Malenfant, secondée par Madame Isabelle Langlois, propose l'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- 19.1 Campagne de financement
- 19.2 Déplacement de la prochaine rencontre de décembre
- 19.3 Dates officielles pour les épreuves du MEQ
- 19.4 Bons coups

### **3. APPROBATION ET SUIVIS DU PROCÈS-VERBAL 27 SEPTEMBRE 2023**

Madame Marlène Duchesne, secondée par Madame Catherine Germain-Larose propose l'adoption du procès-verbal du 27 septembre 2023.

Suivis :

Point 13 du compte-rendu du 7 juin dernier : Frais de déplacement (cours à domicile)  
Mme Sonie Boulet nous précise que lorsqu'un enseignant donne des cours à domicile, celui-ci est payé à la leçon et que ce taux est plus élevé puisqu'il inclut les frais de déplacement.

Point 12.2 : Déclaration de la clientèle

Suite au dénombrement du 29 septembre dernier, nous comptons maintenant 1338 élèves à notre école, soit une perte globale de sept élèves.

C.E. 23-24-12

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **4. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

### **5. PAROLE AUX ÉLÈVES**

Premier ministre : Bryan Rhéaume  
Vice-première ministre : Zoé Bergeron

Présentation des activités de la vie étudiante depuis le début de l'année et celles à venir d'ici décembre.

- 1er septembre : Fête de la rentrée
- 25 septembre : Activités entourant la formation du Gouvernement étudiant
- 23-24 octobre : Photos des finissants
- 31 octobre : Fête de l'Halloween
- 1<sup>er</sup> novembre : Préinscription pour les auditions de Secondaire en Spectacle 2023-2024

Nous avons une offre de 55 activités parascolaires à l'école et plusieurs équipes interscolaires :

- 2 équipes de volleyball benjamin féminin
- 2 équipes de volleyball cadet féminin
- 1 équipe de volleyball juvénile féminin
- 1 équipe de volleyball juvénile masculin
- 1 équipe de basketball benjamin féminin

- 2 équipes de basketball benjamin masculin
- 1 équipe de basketball cadet masculin
- 1 équipe de basketball juvénile masculin
- 1 équipe de cheerleading benjamin
- 1 équipe de soccer intérieur benjamin masculin
- 2 équipes d'improvisation junior
- 1 équipe d'improvisation sénior
- Le rugby et l'ultimate frisbee à venir après Noël

## **6. INFORMATION DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ**

La représentante est absente.

## **7. CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE**

Une invitation a été reçue pour une formation en tandem pour la direction et la présidente mais la date ne convient pas à ni l'une ni l'autre.

Une deuxième invitation est reçue pour des Olympiades canadiennes. Le document est remis à Mme Roxane Labrecque, conseillère d'orientation

## **8. RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS**

Les membres du comité de parents se sont réunis le 25 octobre dernier. Il a été question des prévisions de clientèle pour les écoles de Charlesbourg pour les prochaines années. Pour l'école Le Sommet, on prévoit 1203 élèves en 2023-2024, 1242 en 2025-26 et 1220 élèves en 2026-27. Environ 1390 élèves pourront être accueillis à la nouvelle école lors de la première année en 2024-2025. C'est une école inclusive, sans concentration ni programme particulier.

Les prévisions de constructions des nouvelles écoles sont présentées pour l'ensemble du Centre de services.

Le nom de la protectrice de l'élève pour la région 03-12 est Mme Isabelle Mathieu. Des informations supplémentaires pour formuler une plainte se retrouvent sur le site du Centre de services.

## **9. FORMATION OBLIGATOIRE POUR LES NOUVEAUX MEMBRES**

Madame Lemieux rappelle aux nouveaux membres du conseil d'établissement qu'une formation obligatoire divisée en capsules doit être visionnée. On suggère d'en faire l'écoute tout juste avant chacune des rencontres selon l'horaire établi. Lorsque l'écoute est terminée, on demande aux nouveaux membres de compléter le document attestant de l'écoute de chacune des capsules et de le transmettre à la secrétaire de Madame Lemieux. Une reddition de compte sera alors faite auprès du ministère de l'Éducation.

**10. PRÉSENTATION DU BUDGET 2023-2024 (ART. 95)**

Une présentation du budget est faite par Mme Sonie Boulet, gestionnaire administrative d'établissement. Elle explique la nouvelle mise en page et les nouveautés concernant le fonctionnement des revenus et des dépenses.

Le budget est de 6 778 466 \$. L'écart important avec le montant de l'année dernière s'explique par l'ajout de la masse salariale de tout le personnel non-enseignant.

Mme Catherine Germain-Larose, appuyée par M. Hugo Ouellet, propose l'adoption du budget pour l'année 2023-2024.

**C.E. 23-24-13**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**11. RÉOLUTION POUR LES MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES**

Une lecture du document de la liste des mesures est faite et des explications sont données par Mme Sonie Boulet.

Considérant que, conformément à l'article 473.1 de la loi sur l'instruction publique, le ministre peut prescrire que certaines mesures budgétaires soient destinées à un transfert vers le budget des établissements d'enseignement.

Considérant que les règles budgétaires amandées de fonctionnement des Centres de services scolaire prescrivent que les conseils d'établissements doivent adopter une résolution confirmant que les sommes des mesures dédiées et protégées ont bien été allouées aux établissements concernés.

Le conseil d'établissement de l'école Le Sommet confirme que les ressources financières allouées par le Centre de services scolaire telles que détaillées dans le document joint à la présente résolution, ont été transférées à l'établissement et que leur déploiement est prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

Le conseil d'établissement confirme également qu'il est informé qu'une utilisation de ces allocations à des fins non prévues, pourrait faire l'objet d'une récupération de la part du Ministère.

Il est proposé par Madame Mélanie Auclair et appuyée par Madame Chantal Ferland d'adopter l'utilisation des mesures dédiées et protégées pour l'année scolaire 2023-2024.

**C.E. 23-24-14**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**12. PROJET ÉDUCATIF**

**12.1 REDDITION DE COMPTE 2022-2023**

Mylène expose la reddition de compte du projet éducatif 2022-2023 en présentant les indicateurs, les cibles et les derniers résultats obtenus en juin

2022. L'ensemble des indicateurs ont atteint la cible établie en 2018 pour l'orientation 1, soit la réussite des élèves. Il a été plus difficile de faire la même analyse sur l'orientation 2, soit l'engagement des élèves, puisque la mesure n'est pas faite à chaque année. Elle mentionne toutefois que le dernier sondage rempli par les élèves en mai 2023 a permis de mettre en lumière des enjeux quant à la satisfaction de nos élèves et que des réflexions ont mené à l'enjeu du bien-être de notre prochain projet éducatif.

## **12.2 DÉPÔT DU PROJET ÉDUCATIF 2023-2027**

Mme Monica Godin présente les nouveaux enjeux et les orientations du projet éducatif 2023-2027. Elle explique que les cibles qui ont été statuées pour chacun des objectifs ont été soumises à la consultation de l'ensemble de l'équipe-école. Un membre du CÉ aimerait connaître le taux de réussite des filles puisque seul celui des garçons est démontré. Un autre membre aimerait avoir accès au questionnaire qui a été soumis aux élèves dans le sondage sur leur bien-être. Des suivis seront faits à une prochaine rencontre.

Il est proposé par Madame Roxane Labrecque et appuyée par Madame Marlène Duchesne d'adopter le nouveau projet éducatif 2023-2027.

C.E. 23-24-15

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **13. PLAN DE LUTTE POUR CONTRER L'INTIMIDATION ET LA VIOLENCE (PAV)**

Mme Diane Vaillancourt présente le document de travail du plan de lutte pour contrer l'intimidation et la violence. Elle explique qu'il n'est pas finalisé, car nous sommes en attente de directives supplémentaires du ministère en lien avec un nouveau plan de prévention de la violence à caractère sexuel dans les écoles. Un document final sera déposé lors d'un prochain CÉ.

## **14. CONTENUS EN ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE (COSP)**

La planification annuelle pour la tenue des contenus en orientation est déposée et Mme Godin en fait la présentation. M. Hugo Ouellet, appuyé par Mme. Mélanie Auclair, propose l'approbation des contenus en orientation scolaire et professionnelle.

C.E. 23-24-16

**ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ**

## **15. CONTENUS EN ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ**

Mme Monica Godin présente un tableau reflétant la planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité en précisant la différence entre les contenus ECR et le programme CCQ. Un membre demande que les noms des enseignants soient corrigés pour représenter la réalité de cette année.

Mme Catherine Germain-Larose, appuyée de Mme Patricia Côté, propose l'adoption du contenu éducation à la sexualité

C.E. 23-24-17

**ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ**

## **16. INFORMATION DE LA DIRECTION**

### **16.1 RENCONTRE DE BULLETIN**

Les rencontres de parents auront lieu le 16 novembre en présentiel (18h à 20h30) et le 17 novembre par téléphone (9h à 12h). Une communication sera transmise aux parents le 13 novembre. La prise de rendez-vous de cinq minutes, avec pause de cinq minutes entre chaque rendez-vous pour permettre les déplacements, se fera par « Booking ». Les élèves peuvent venir avec leurs parents.

### **16.2 RETOUR SUR LES PORTES OUVERTES**

Nos portes ouvertes ont été un succès encore cette année. Le nombre de visiteurs a été moins élevé que l'année dernière, mais ce fut une très belle soirée.

### **16.3 ÉCHÉANCIER DES ADMISSIONS 2024-2025**

Mme Lemieux mentionne que les réponses au premier tour du guichet unique seront transmises au plus tard le 22 novembre prochain. Elle rappelle qu'elle devra d'abord accepter les élèves du bassin pour s'assurer de respecter sa capacité d'accueil tout en conservant une place pour chaque élève qui pourrait revenir au bassin à l'issue des trois (3) tours prévus.

## **17. CALENDRIER DES ACTIVITÉS / SORTIES ÉDUCATIVES (art. 87)**

L'ensemble des activités ont été transmises par courriel et acceptées par Mme Émilie Carrier. Il n'y a pas de nouvelle demande à déposer.

## **18. LISTE TÉLÉPHONIQUE DES MEMBRES DU C.É.**

La liste téléphonique des membres a été transmise par courriel. Mme Lemieux demande que chaque personne vérifie son contenu et si des correctifs doivent être apportés, les membres doivent s'adresser à Mme Anick Bédard par courriel au [anick.bedard@cssps.gouv.qc.ca](mailto:anick.bedard@cssps.gouv.qc.ca)

## **19. AUTRES SUJETS**

### **19.1 CAMPAGNE DE FINANCEMENT**

Une campagne de financement est organisée par la coordonnatrice des concentrations sportives. Tous les profits vont directement dans le budget des concentrations respectives.

### **19.2 DÉPLACEMENT DU PROCHAIN CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Il est proposé de devancer la prochaine rencontre du CÉ au mardi 12 décembre en raison d'un conflit d'horaire pour l'ensemble de l'équipe de direction le 13 décembre. La rencontre demeurera à 18 h 30 comme prévu. La proposition est acceptée.

### **19.3 HORAIRE DES EXAMENS MINISTÉRIELS DE FRANÇAIS**

En complément d'information sur le calendrier scolaire 2023-2024, nous avons été avisés des dates suivantes :

- Examen de français ministériel de 5e secondaire : jeudi 2 mai. Tous les niveaux, à l'exception de la 2e secondaire, seront en examen de français pour s'arrimer avec la 5e secondaire. Les élèves de 2e secondaire seront en examen de mathématique.
- Examen de français ministériel de 2e secondaire : mercredi le 15 mai. Tous les autres niveaux feront leur épreuve de mathématique.

### **19.4 BONS COUPS**

Madame Lemieux souligne l'arrivée de Mme Claudiane Dorval, directrice adjointe pour les élèves de CPC et de 1<sup>re</sup> secondaire, qui remplace Mme Stéphanie Lemieux.

Elle profite de l'occasion pour féliciter le premier ministre et la vice-première ministre qui ont remporté leurs élections.

Bravo et merci à tous ceux et celles qui se sont impliqués dans l'organisation du Cross-country, de la fête de l'Halloween, et de la plantation d'arbres sur les terrains de l'école.

Nous voulons souligner également que les travaux pour la classe extérieure ont débuté aujourd'hui même, le 1er novembre.

## **20. QUESTIONS DES MEMBRES**

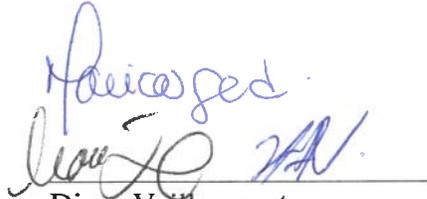
Aucune question.

21. LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

La prochaine rencontre du Conseil d'établissement aura lieu le mardi 12 décembre à 18h30. Une santé et des bouchées seront servis après la rencontre afin de permettre aux membres de faire plus ample connaissance.

C.E. 23-24-18

Madame Catherine Germain-Larose appuyée par Madame Roxane Labrecque, propose la levée de l'assemblée à 21 h 07



Diane Vaillancourt  
Monica Godin  
Claudiane Dorval,  
Secrétaires de la rencontre



Émilie Carrier  
Présidente