

**Procès-verbal du conseil d'établissement
de l'école secondaire Le Sommet**

Le 17 juin 2020

Procès-verbal de la rencontre du conseil d'établissement tenue le mercredi 17 juin 2020 à 19 h, par **visioconférence** due à la situation de fermeture des écoles (Covid-19) à laquelle se sont connectées les personnes suivantes :

GUERTIN, Carl-Éric	Parent
LESSARD, Nathalie	Parent
LORRIN, Ludovic	Parent
POULIN, Christian	Parent
ROBERGE, Marie-France	Parent
SAVARD, Geneviève	Parent
UWAMALIYA, Jeanne D'Arc	Parent
FORTIER BARBEAU, Louise	Représentante de la communauté
TREMBLAY, Véronique	Représentante de la communauté
BELISLE, Julie	Enseignante
CÔTÉ, Patricia	Enseignante
CYR, Geneviève	Enseignante
LEGAULT, Maxime	Enseignant
OUELLET DALLAIRE, Laurie	Enseignante
TREMBLAY BOUCHARD, Lina	Enseignante
TREMBLAY, Johanne	Représentante des professionnels
BOIES, Sophie	Représentante du personnel de soutien
MC NICOLL TARDIF, Justin	Élève

PARTICIPENT À CETTE SÉANCE

GOSSELIN, Annie	Directrice
DESROCHES, Maryse	Directrice adjointe
LEMIEUX, Stéphanie	Directrice adjointe
BOULET, Sonie	Gestionnaire d'établissement

ÉTAIENT ABSENTS À CETTE SÉANCE

MUNGER, Suzie	Parent
GAUTHIER, Léa	Élève

1. MOT DE BIENVENUE ET FONCTIONNEMENT DE LA RENCONTRE

Monsieur Carl-Éric Guertin souhaite la bienvenue à tous les membres.

2. VÉRIFICATION DU QUORUM

On constate que le quorum requis par la Loi est atteint.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue et fonctionnement de la rencontre
2. Vérification du quorum
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Adoption et suivi du procès-verbal du 13 mai 2020
5. Parole aux élèves
6. Correspondance de la présidence
7. Rapport du comité de parents
8. Dépôt du rapport annuel 2019-2020 (art.82)
Explication de la procédure
9. Projet éducatif 2019-2022 et plan d'action
10. Plan d'action contre la violence (art.83.1)
 - 10.1 Évaluation 2019-2020
 - 10.2 Plan d'action 2020-2021
11. Fournitures scolaires 2020-2021
12. Calendrier scolaire 2020-2021
13. Menu et liste de prix pour la cafétéria 2020-2021
14. Éducation à la sexualité : bilan de mise en œuvre
15. Composition du Conseil d'établissement (art. 42 et 43)
16. Assemblée générale annuelle
17. Centre de services scolaire
18. Information de la direction :
 - 18.1 Camps pédagogiques et retour des élèves de FMSS
 - 18.2 Remboursement aux parents
 - 18.3 Rentrée 2020-2021
 - 18.4 Travaux d'été
19. Autres sujets
20. Questions des membres
21. La levée de l'assemblée

Madame Geneviève Savard, secondée par Madame Marie-France Roberge, propose l'adoption de l'ordre du jour, avec l'ajout suivant au point 19 : Rencontre virtuelle des parents de 1^{re} secondaire.

CE 19-20-46

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4. APPROBATION ET SUIVI (S) DU PROCÈS-VERBAL 13 MAI 2020

Madame Johanne Tremblay, secondée par Madame Geneviève Savard, propose l'adoption du procès-verbal.

Aucun suivi.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. PAROLE AUX ÉLÈVES

Justin Mc Nicoll-Tardif nous énumère les activités qui ont eu lieu depuis la dernière rencontre du C.É., du 13 mai dernier et les activités à venir :

- Organisation du Gala Méritas avec le comité et du Gala Sportif par Dany Provencher, technicien en loisirs et par Lucie Marcoux, responsable des concentrations sportives;
- Cérémonie de graduation qui aura lieu le 22 juin à l'école pour les élèves de 5^e secondaire, Pré-DEP et FMSS, avec les mesures d'hygiène dictées par la Direction de la Santé publique. Groupe de 20 élèves à la fois dans l'école, remise de certificat et de l'album, signature de la murale, prise de photo accompagnée de musique. Un vidéo a été publié sur le Facebook de l'école.
- Le bal des finissants est reporté au 12 septembre prochain, au Manoir du Lac Delage.

Madame Maryse Desroches détaille le déroulement du Gala Méritas « Nouveau genre ». Des textes ont été composés pour les gagnants, les enseignants ont pris des rendez-vous secrets avec les parents. Les prix ont été remis par les enseignants, chez les élèves méritants, et le tout a été filmé. Un montage vidéo est en cours de préparation par l'enseignant Monsieur Stéphane Valois.

Justin termine en mentionnant que Léa ne pouvait pas être présente ce soir, car elle travaillait. Justin remercie les membres pour les belles rencontres enrichissantes qu'ils ont eues. Il dit avoir vécu une belle expérience.

Monsieur Carl-Éric Guertin remercie les élèves pour leur implication et leur souhaite une bonne continuation.

6. CORRESPONDANCE DE LA PRÉSIDENTE

Aucune correspondance.

7. RAPPORT DU COMITÉ DE PARENTS

Madame Jeanne D'Arc Uwamaliya a assisté à la dernière rencontre du Comité de parents. Il y a eu élection d'un parent pour la restructuration du Centre de services scolaire (CSSDPS). Pour les autres parents qui seront élus, une formation est obligatoire. Il y aura récompense monétaire pour chaque présence. Pour débiter le conseil d'administration, il y aura des mandats de 2 ans et de 3 ans afin qu'il y ait des élections en alternance. Ils ont aussi abordé le sujet des réouvertures des écoles ou non à l'automne, mais cette décision reste à suivre selon les directives du Gouvernement et de la Direction de la Santé publique.

8. DÉPÔT DU RAPPORT ANNUEL 2019-2020 (ART.82) EXPLICATION DE LA PROCÉDURE

Madame Annie Gosselin explique ce qui sera présenté dans le rapport de fin d'année soit les différents dossiers traités durant l'année.

Monsieur Carl-Éric Guertin sera invité à écrire le mot du président. Ce document sera présenté aux parents lors de l'assemblée générale des parents du 10 septembre 2020.

9. PROJET ÉDUCATIF 2019-2020 ET PLAN D'ACTION

Madame Stéphanie Lemieux nous présente le dépliant du Projet éducatif de l'école.

Notre vision : maximiser le potentiel humain et scolaire de tous nos élèves afin qu'ils deviennent des citoyens accomplis, engagés et responsables.

Nos valeurs : respect, engagement et collaboration.

Nos orientations : améliorer la réussite des élèves et améliorer l'engagement des élèves.

Cette année, l'évaluation du Projet éducatif sera faite pour les éléments quantitatifs uniquement. L'évaluation sera présentée à l'assemblée générale de septembre.

Le plan d'action a été voté par l'équipe-école, avant la fermeture en mars. Madame Annie Gosselin nous présente les moyens à mettre en place pour augmenter le taux de diplomation et le taux de réussite.

De plus, l'école aura la chance d'avoir l'accompagnement de Monsieur Rock Girard et de Madame Manon Desruisseaux, spécialistes en gestion des troubles du comportement. Nous devons revoir les règles de vie, travailler sur leur application, faire la distinction entre les manquements majeurs et mineurs. Nous planifierons des rencontres préventives avec des élèves à troubles de comportements.

10. PLAN D'ACTION CONTRE LA VIOLENCE (ART.83.1)

10.1 ÉVALUATION 2019-2020

Madame Annie Gosselin mentionne qu'il n'y a pas eu d'évaluation cette année, car normalement les rencontres ont lieu entre le mois de mars et juin, mais vu le contexte de la Covid, ces rencontres n'ont pas eu lieu. L'équipe a plutôt travaillé sur le plan d'action.

10.2 PLAN D'ACTION 2020-2021

Madame Johanne Tremblay nous présente le document du plan d'action contre la violence.

Elle attire notre attention sur les points importants, dont les objectifs annuels, l'analyse de la situation, les priorités pour 2020-2021, les mesures de prévention, les mesures visant à favoriser la collaboration des parents, le tableau des sanctions et les responsabilités de la direction de l'école.

Monsieur Ludovic Lorrin, secondé par Madame Lina Tremblay-Bouchard, propose l'adoption du plan d'action, qui sera placé sur le site internet de l'école.

CE 19-20-48

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. FOURNITURES SCOLAIRES 2020-2021

Madame Annie Gosselin présente la liste des fournitures à acheter par les parents. Elle mentionne les ajouts et ce qui a été retiré pour chaque niveau.

Monsieur Ludovic Lorrin demande s'il est possible de faire le jumelage de certaines matières pour diminuer la quantité de cartables à se procurer. Madame Annie Gosselin va faire la demande auprès des enseignants cette semaine.

Il est proposé par Madame Geneviève Cyr et secondé par Monsieur Christian Poulin d'approuver la liste de fournitures scolaires pour l'année 2020-2021 avec la démarche de diminution de cartables.

CE 19-20-49

ADOPTÉES À L'UNANIMITÉ

12. CALENDRIER SCOLAIRE 2020-2021

Madame Gosselin présente une 2^e proposition de calendrier revue avec le Centre de services scolaire et le syndicat des enseignants. Les informations se retrouvent sur le calendrier.

L'an prochain, il y aura une seule journée d'accueil pour les élèves. Le 27 août AM, les nouveaux élèves de secondaire 1 seront avec leur répondant. Le 27 août PM, il y aura un colloque pour les élèves de secondaire 1, ainsi que les nouveaux élèves des autres niveaux afin de leur apprendre les applications du iPad : Studyo, Google Classroom et Notability.

Lors de la première semaine de classe, tous les élèves n'ayant pas eu d'accueil iront chercher leurs volumes à la bibliothèque lors de la 1^{re} période de chacun de leurs cours.

Les photos scolaires auront lieu une autre journée durant l'automne.

Madame Annie Gosselin nous fait remarquer que dans la section examens, il n'y a pas de matière inscrite pour l'instant. Un courriel sera envoyé aux parents à l'avance pour préciser la matière de l'examen au calendrier. Nous attendons de connaître les dates des épreuves du MEES pour le finaliser.

Autres dates importantes au calendrier scolaire :

Assemblée générale des parents : 10 septembre (*peut-être virtuellement*)

Portes ouvertes : 7 octobre (*peut-être virtuellement*)

1^{re} communication : 15 octobre

Fin d'étape 1 : 6 novembre

Remise du bulletin 19 novembre, en soirée et 20 novembre AM

Session d'examens de 4 jours en février, avec récupération.

Fin d'étape 2 : 12 février

Remise des bulletins 24 février, en soirée

Fin d'étape 3 : 22 juin

Monsieur Christian Poulin appuyé de Madame Patricia Côté propose l'approbation du calendrier scolaire 2020-2021.

CE 19-20-50

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

13. MENU ET LISTE DE PRIX POUR LA CAFÉTÉRIA 2020-2021

Madame Sonie Boulet présente le menu et les coûts pour l'an prochain.

La compagnie Chartwell a un menu basé sur 5 semaines. Le repas complet quotidien demeure au même prix, soit à 6.10 \$. Les augmentations sur le menu à la carte varient entre 0.05\$ et 0.20\$

Il est proposé par Madame Johanne Tremblay appuyée par Madame Marie-France Roberge d'accepter les coûts pour l'année 2020-2021 ainsi que le menu présenté.

CE 19-20-51

ADOPTÉS À L'UNANIMITÉ

14. ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ : BILAN DE MISE EN OEUVRE

Madame Maryse Desroches présente et commente un tableau descriptif des activités en lien avec l'éducation à la sexualité.

Elle nous décrit par niveau, les activités réalisées au courant de l'année et celles non réalisées dû à la fermeture des écoles.

La difficulté rencontrée chaque année est qu'il est difficile de trouver des enseignants volontaires et à l'aise pour enseigner cette matière. L'école fait souvent appel à des organismes, mais il y a des coûts à assumer. Nous essayons également de faire appel à des organismes dont les services sont gratuits, mais il est difficile d'obtenir leur service, car dès le début de l'année, ils sont complets.

15. COMPOSITION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Avec la venue des CSSDPS, il n'y a pas de changement concernant la composition des C.É. Madame Annie Gosselin consulte les membres afin de confirmer le nombre de membres au conseil d'établissement l'an prochain. Il est suggéré de poursuivre avec le même nombre de représentants pour les parents (8), les membres du personnel enseignants (6), soutien (1), professionnel (1) ainsi que les représentants de la communauté (2), les élèves (2) et l'équipe de direction.

Monsieur Carl-Éric Guertin trouve que la composition est la même depuis des années et que tout fonctionne très bien.

16. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

L'assemblée générale annuelle aura lieu le 10 septembre à 19 h.

Nous recevrons un Webinaire par le MEES pour nous faire connaître le fonctionnement d'une assemblée générale virtuelle, s'il y a lieu.

Des élections auront lieu pour les postes de Monsieur Ludovic Lorrin, Madame Nathalie Lessard, Madame Marie-France Roberge et Monsieur Carl-Éric Guertin. Pour les autres parents, soit Madame Suzie Munger, Monsieur Christian Poulin, Madame Geneviève Savard et Madame Jeanne D'Arc Uwamaliya, il reste encore un an à leur mandat.

Madame Annie Gosselin propose la même formule que l'an passé, soit l'assemblée générale au début, mais prévoir environ 15 à 30 minutes de plus. Pour les parents du 2^e cycle, nous organiserons peut-être une rencontre virtuelle pour présenter les enseignants aux parents.

Les parents du C.É. trouvent que ce sont de bonnes idées. Tant que tous les parents pourront assister aux élections pour ne pas avoir seulement des parents d'élèves du 1^{er} cycle, vu la moins grande participation des parents d'élèves du 2^e cycle à de telles rencontres.

Après avoir reçu les commentaires des parents membres du C.É. à ce sujet, Monsieur Carl-Éric Guertin est confiant que la direction prendra les meilleures décisions dans les circonstances que nous aurons à l'automne.

17. CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE

Madame Annie Gosselin nous annonce la Commission scolaire des Premières-Seigneuries (CSDPS) est devenue au 15 juin, le Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries (CSSDPS). Un nouveau logo est à utiliser dans nos communications.

Les pouvoirs délégués à la Direction générale sont prolongés jusqu'au 15 octobre prochain, date à laquelle les membres du conseil d'administration entreront en fonction au sein de notre organisation.

Le centre de services scolaire a pour mission d'établir des établissements d'enseignement sur son territoire, de les soutenir et de les accompagner en leur rendant accessibles les biens et services et en leur offrant les conditions optimales leur permettant de dispenser aux élèves des services éducatifs de qualité et de veiller à leur réussite éducative, en vue de l'atteinte d'un plus haut niveau d'instruction, de socialisation et de qualification de la population. À cette fin, en respectant le principe de subsidiarité, il organise les services éducatifs offerts dans ses établissements et s'assure de leur qualité ainsi que de la gestion efficace, efficiente, équitable et écoresponsable des ressources humaines, matérielles et financières dont il dispose. Le centre de services scolaire veille également à la promotion et à la valorisation de l'éducation publique sur son territoire, en collaboration avec les établissements d'enseignement et le comité de parents, de même qu'il contribue, dans la mesure prévue par la loi, au développement social, économique et culturel de sa région.

Le conseil d'administration sera composé de 15 membres, dont 5 parents, 5 membres du personnel et 5 représentants de la communauté. Le territoire est séparé en 5 districts.

18. INFORMATION DE LA DIRECTION

18.1 CAMPS PÉDAGOGIQUES ET RETOUR DES ÉLÈVES DE FMSS

Madame Stéphanie Lemieux nous fait la synthèse de ce qui s'est passé. Le 29 mai nous avons reçu un décret pour le retour des élèves FMSS et la tenue des camps pédagogiques.

Des appels ont été faits aux parents de tous les élèves au programme FMSS. Au total, une classe a été formée, soit à 2 jours par semaine en classe et afin de maintenir l'horaire habituel. Les classes ont été réaménagées selon les directives liées à la distanciation sociale. La formation à distance avait toujours lieu le matin et l'après-midi, se tenait les camps pédagogiques pour les élèves inscrits. Nous avons lancé environ 300 invitations (élèves ciblés) et nous avons reçu plus de 100 réponses positives à la participation de ces camps. Par la suite, nous avons appris la tenue des cours d'été pour les élèves de secondaire 4 et 5.

En résumé, le taux de participation des élèves inscrits est très positif, malgré le beau temps. Les élèves participent avec le sourire et la bonne humeur. Ils apprécient d'avoir un moment précis avec les enseignants, ainsi qu'un moment pour faire les études et les travaux.

18.2 REMBOURSEMENT AUX PARENTS

Madame Sonie Boulet nous fait le détail des remboursements faits aux parents.

Les parents ont reçu les chèques pour les remboursements des voyages prévus. L'argent des campagnes de financement a été soit transféré à l'an prochain ou remis à l'élève qui avait terminé le secondaire. Nous avons également procédé à la remise de crédits pour les activités parascolaires, les frais de surveillance du midi, ainsi que les activités de concentration non réalisées.

18.3 RENTRÉE 2020-2021

Madame Annie Gosselin nous donne l'information du communiqué reçu par le Ministre. Ce communiqué a été transmis à l'ensemble des parents de l'école.

La réouverture de toutes les écoles du Québec pour les élèves du préscolaire et du primaire jusqu'à la 3^e secondaire : 100% des élèves de retour en classe, ratios habituels d'élèves par groupe et maintien de groupes fermés formés d'élèves qui demeurent dans leur local de classe respectif.

Pour les élèves de 4^e et 5^e secondaire, il y a 2 options : maintien de groupes fermés d'élèves qui demeurent dans leur local de classe respectif, enseignement à distance ou un amalgame de présence et distance.

Il y aura du soutien pour les élèves qui ont besoin d'accompagnement. Des règles de distanciation seront de mises pour la protection des élèves et du personnel.

De plus, un protocole d'urgence doit être établi par les écoles au cas où la Direction de la Santé Publique fermerait à nouveau les établissements scolaires. Nous devons avoir un plan de communication, prévoir des ressources matérielles, prévoir les services éducatifs, la façon d'évaluer les élèves à distance, établir un plan de soutien pour le bien-être et la santé mentale de notre clientèle.

18.4 TRAVAUX D'ÉTÉ

Madame Sonie Boulet nous liste les travaux qui seront effectués d'ici la rentrée :

- Entretien ménager habituel, le grand ménage;
- Peinture des 4 cages d'escalier, murs, rampes, portes et paliers;
- Réparation d'asphalte sur les terrains;
- Ajout d'un dos-d'âne à l'entrée du terrain de l'école.

Elle nous informe que du 26 juin au 13 août, nos locaux du sous-sol seront utilisés en cas de chaleur ou de pluie par les CVE, camps vacances été.

19. AUTRES SUJETS

Rencontre virtuelle des parents d'élèves de 1^{re} secondaire

Madame Annie Gosselin nous mentionne qu'habituellement, il y a une rencontre pour les parents de nos futurs élèves de secondaire 1, mais vu la situation actuelle, la directrice adjointe, Madame Stéphanie Lemieux a préparé une capsule d'information pour les parents et élèves.

Madame Stéphanie Lemieux fait un survol de la capsule d'information interactive, elle nous montre les principales sections. L'élève peut voir à quoi ressemble sa nouvelle école. Il pourra visualiser plusieurs capsules vidéos fait par des membres du personnel.

Les parents du C.É. n'ont que de bons mots pour cette initiative.

20. QUESTIONS DES MEMBRES

Pas de question

21. LA LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Monsieur Carl-Eric. Guertin remercie les membres du C.É., les élèves et l'équipe de direction. Il souhaite bonne chance aux enseignants et aux parents dans la suite des choses. Il remercie Madame Annie Gosselin pour avoir relevé le défi avec brio.

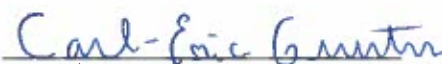
Madame Annie Gosselin remercie tous les membres du C.É.. Elle trouve que l'équipe a été dynamique et présente pour les élèves. Elle souhaite que ceux qui terminent leur mandat reviennent l'an prochain.

CE 19-20-52

Monsieur Christian Poulin propose la levée de l'assemblée à 21 h 05 secondé par Monsieur Carl-Éric Guertin.



Anick Bédard
Secrétaire de la rencontre



Carl-Éric Guertin
Président